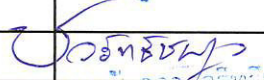


13.2 แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๕
ที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐ

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง จนถึงวันที่เข้ารับการตรวจประเมิน (จัดโดยหน่วยงานภาครัฐ)

(แนบท้ายรายงานผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งประเภท	หมายเหตุ
๑	นายเอกชัย เอกสัมพันธ์ทิพย์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	บริหารท้องถิ่น	
๒	นางสาวสายใจ แดงแสงเทียน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	บริหารท้องถิ่น	
๓	นายพนพล สิงหนาท	ผู้อำนวยการกองช่าง	อำนาจการท้องถิ่น	
๔	นางสาวสุรณี สายสุใจ	ผู้อำนวยการกองคลัง	อำนาจการท้องถิ่น	
๕	นายจักร์พร พวงน้อย	หัวหน้าสำนักปลัด	อำนาจการท้องถิ่น	
๖	นางสาวสร้อยญาร ทัพย์สมณฑา	หัวหน้าสำนักปลัด	อำนาจการท้องถิ่น	
๗	นายปฏิภาณ ปานไฉ	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร	อำนาจการท้องถิ่น	
๘	นายสันติ พิมพ์ใจใส	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	วิชาการ	
๙	นางสาวชนันลดา วรทธิชัยกุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	วิชาการ	
๑๐	นางสาวจิราพร ภูมรินทร์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	วิชาการ	
๑๑	นางสาวเกื้อกุล ภูสกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	วิชาการ	
๑๒	นายอนิรุท หงษ์ไกร	นิติกรปฏิบัติการ	วิชาการ	
๑๓	นายสมพร บุญเก็ง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	วิชาการ	
๑๔	นางสาวปวีร์ภรณ์ ตรีเนตรตระการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	
๑๕	นายกรกฎ สารวรรณ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	ทั่วไป	
๑๖	นายเกียรติคำแหง เทพสุนทร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ทั่วไป	
๑๗	นางเพียงพิศ สมบูรณ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ทั่วไป	
๑๘	นางสาวอังคณา พิมพ์ดี	ครู	พนักงานครู	
๑๙	นางฤทัยรัตน์ ตาสวรรณ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๐	นางสาวปวีร์ภรณ์ ตรีเนตรตระการ	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๑	นางสาวสกุลณีย์ คำนาน	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๒	นายฐานนท์ สุทธิดิษฐ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	สำเนาถูกต้อง
๒๓	นายกิตติ พลทะจักร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๔	นางสาวอสิภรณ์ อีระเกษตร	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๕	นางสาววิไล แก้วแจ้ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	


 (นางสาวชนันลดา วรทธิชัยกุล)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

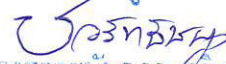
แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง จนถึงวันที่เข้ารับการตรวจประเมิน (จัดโดยหน่วยงานภาครัฐ) (ต่อ)
(แนบท้ายรายงานผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งประเภท	หมายเหตุ
๒๖	นางพรพรรณ งามศิริศักดิ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๗	นางสาวธัญญา คำนาน	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	พนักงานจ้างตามภารกิจ	

คิดเป็นร้อยละ

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา จนถึงวันที่เข้ารับการตรวจประเมินฯ x ๑๐๐
จำนวนบุคลากรทั้งหมดในสังกัด อบท. (ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

$$\frac{๒๗ \times ๑๐๐}{๓๔} = ๗๙.๔๑$$

สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวชนันดา นริทธิชัยกุล)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

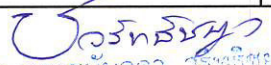
เอกสารประกอบ
การเข้าร่วมการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐ

รายงานผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (จนถึงวันที่เข้ารับการตรวจประเมิน)

(พนักงานส่วนตำบล และครู)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขที่คำสั่ง/วันที่	ตำแหน่ง	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตรอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	วันที่อบรม
๑	นายณพพล สิงหนาท	เลขที่ ๕๔๓/๒๕๖๔ วันที่ ๒๘ ต.ค.๖๔	ผอ.กองช่าง	การจัดทำเอกสารในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมฯ	ม.ธรรมศาสตร์ โครงการศูนย์ศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	ณ โรงแรมหัวหินแกรนด์ แอนด์ พลาซ่า อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์	๒๙-๓๑ ต.ค.๖๔
๒	นายปฏิภาณ ปาโนว	เลขที่ ๕๔๓/๒๕๖๔ วันที่ ๒๘ ต.ค.๖๔	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร	การจัดทำเอกสารในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมฯ	ม.ธรรมศาสตร์ โครงการศูนย์ศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	ณ โรงแรมหัวหินแกรนด์ แอนด์ พลาซ่า อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์	๒๙-๓๑ ต.ค.๖๔
๓	นางสาวสุรณี สายสุใจ	เลขที่ ๖๐๓/๒๕๖๔ วันที่ ๒๙ ต.ค.๖๔	ผอ.กองคลัง	แนวทางการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานจัดทำรายการงาน การคำนวณค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงบัญชีการปิดบัญชีและรายงานงบการเงินประกอบงบการเงินประจำปี ๒๕๖๔ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (e-LAAs) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ	ม.เกษตรศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคม	ณ โรงแรมไม้ด้า แกรนด์ ทาวรวิดี นครปฐม จ.นครปฐม	๕-๗ พ.ย.๖๔
๔	นายเอกชัย เอกสัมพันธ์พิทย	เลขที่ ๖๑๗/๒๕๖๔ วันที่ ๒ พ.ย.๖๔	ปลัด อบต.ทรงคนอง	ประชุมคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำ อบต. ผอ.การเลือกตั้งประจำ อบต.และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการเลือกตั้ง อบต.รุ่นที่ ๒	ผู้อำนวยการการเลือกตั้ง	ณ โรงแรมไม้ด้า แกรนด์ ทาวรวิดี นครปฐม	๕ พ.ย.๖๔
๕	นายอนิรุช หงษ์ไกร	เลขที่ ๖๑๗/๒๕๖๔ วันที่ ๒ พ.ย.๖๔	นิติกรปฏิบัติการ	ประชุมคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำ อบต. ผอ.การเลือกตั้งประจำ อบต.และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการเลือกตั้ง อบต.รุ่นที่ ๒	ผู้อำนวยการการเลือกตั้ง	ณ โรงแรมไม้ด้า แกรนด์ ทาวรวิดี นครปฐม	๕ พ.ย.๖๔
๖	นายสันติ พิมพ์ใจใส	เลขที่ ๗๐๐/๒๕๖๔ วันที่ ๙ ธ.ค.๖๔	นักวิชาการตรวจสอบภายใน/ป.ก.	การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน การวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อจัดทำรายงานประเมินผลการควบคุมภายใน และการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง	ม.ราชภัฏเทพสตรีบุรีรัมย์ คณะวิทยาการจัดการ	ณ โรงแรมริเวอร์เมาท์เทน เชียงตาน จังหวัดเลย	๑๗-๑๙ ธ.ค.๖๔
๗	นายสมพร บุญเก็ง	เลขที่ ๗๐๖/๒๕๖๔ วันที่ ๑๕ ธ.ค.๖๔	นักวิชาการศึกษา	การจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในสังกัด อบท. และการเตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบการเงินของสถานศึกษา	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ โรงแรมไม้ด้า แกรนด์ ทาวรวิดี นครปฐม จ.นครปฐม	๒๕-๒๗ ธ.ค. ๖๔ <i>สำเนาถูกต้อง</i> <i>นางสาวณัฏฐา วัชรชัยภักดิ์</i>

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขที่คำสั่ง/วันที่	ตำแหน่ง	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตรอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	วันที่อบรม
๘	นางสาวอังคณา พิมพ์ดี	เลขที่ ๗๐๖/๒๕๖๔ วันที่ ๑๕ ธ.ค.๖๔	ครูชำนาญการ	การจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียน ในสังกัด อบท.และการเตรียมความพร้อมรับการ ตรวจสอบการเงินของสถานศึกษา	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี นครปฐม จ.นครปฐม	๒๕-๒๗ ธ.ค. ๖๔
๙	นางสาวชนันธดา วรทธิชัยกุล	เลขที่ ๕/๒๕๖๕ วันที่ ๕ ม.ค.๖๕	นักทรัพยากรบุคคล/ชก.	การบริหารและการปฏิบัติงานบุคคลของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและวิธีเสนอกำหนดตำแหน่ง ส่วนราชการตามโครงสร้าง อบท.ใหม่ภายหลัง การเลือกตั้ง	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว บางพลัด กรุงเทพฯ	๒๑-๒๓ ม.ค.๖๕
๑๐	นางสาวสายใจ แดงแสงเทียน	เลขที่ ๑๗/๒๕๖๕ วันที่ ๑๓ ม.ค.๖๕	รองปลัด อบต.ทรงคนอง	แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธี การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ แบบท้าย ว ๘๔๕ ลว.๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	สถาบันบริการวิชาการ แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	ณ ห้องประชุมโรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี นครปฐม	๒๘-๒๙ ม.ค.๖๕
๑๑	นางสาวจิราพร ภูมิรินทร์	เลขที่ ๑๗/๒๕๖๕ วันที่ ๑๓ ม.ค.๖๕	นักวิชาการพัสดุ/ชก.	แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธี การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ แบบท้าย ว ๘๔๕ ลว.๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	สถาบันบริการวิชาการ แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	ณ ห้องประชุมโรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี นครปฐม	๒๘-๒๙ ม.ค.๖๕
๑๒	นายสันติ พิมพ์ใจใส	เลขที่ ๔๑/๒๕๖๔ วันที่ ๒๕ ม.ค.๖๕	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน/ปก.	ฝึกปฏิบัติ กระบวนการปฏิบัติงานและเทคนิควิธีการ ตรวจสอบภายในของ อบท.ตามมาตรฐานและหลัก เกณฑ์การทรงการคลัง เพื่อให้พ้นความรับผิดชอบ จาก พ.ร.บ.วินัยฯ	ม.ราชภัฏเทพสตรี	ณ โรงแรมดิอิมพีเรียลภูเก็ตฮิลล์ รีสอร์ท จ.เพชรบูรณ์	๒๘-๓๐ ม.ค.๖๕
๑๓	นายเกียรติคำแหง เทพสุนทร	เลขที่ ๔๔/๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ ม.ค.๖๕	เจ้าพนักงานธุรการ/ชก.	เพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพอาสาปศุสัตว์ด้าน โรคพิษสุนัขบ้า ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภายใต้แผนยุทธ ศาสตร์การดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯกรมพระศรีสวาง ควัฒนวรขัตติยราชนารี	สำนักงานปศุสัตว์ อำเภอสามพราน	ณ ห้องประชุมกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน อ.สามพราน ชั้น ๒	๒๖ ม.ค.๖๕

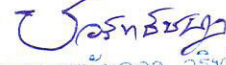

 (นางสาวชนันธดา วรทธิชัยกุล)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขที่คำสั่ง/วันที่	ตำแหน่ง	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตรอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	วันที่อบรม
๑๔	นางสาวสายใจ แดงแสงเทียน	เลขที่ ๗๗/๒๕๖๕ วันที่ ๙ ก.พ.๖๕	รองปลัด อบต.ทรงคนอง	แนวทางการบริหารงานกองทุนหลักประกันสุขภาพและการบริหารงานงบประมาณบริการสาธารณสุขที่มีภาวะพึ่งพิง (ค่าบริการ LTC) ในการดูแลผู้สูงอายุและบุคคลที่มีภาวะพึ่งพิงในช่วงโรคระบาด	ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	ณ โรงแรมเดอะรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ	๒๕-๒๗ ก.พ.๖๕
๑๕	นายอนิรุท หงษ์ไกร	เลขที่ ๘๓/๒๕๖๕ วันที่ ๑๕ ก.พ.๖๕	นิติกร/ปก.	เพิ่มพูนความรู้การบริหารงานบุคคล การรักษา วินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี นครปฐม จ.นครปฐม	๒๕-๒๗ ก.พ.๖๕
๑๖	นางสาวจิราพร ภูมิรินทร์	เลขที่ ๙๙/๒๕๖๕ วันที่ ๒๒ ก.พ.๖๕	นักวิชาการพัสดุ/ชก.	เจาะลึกปัญหาและแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการชุดต่างๆ ตามหนังสือ ว ๖๙๓,ว ๘๔๕ ภายใต้ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	ม.เกษตรศาสตร์	ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ ถนนร่วมจิตต์ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี	๑๑-๑๓ มี.ค.๖๕
๑๗	นายกรกฎ สาระวรรณ	เลขที่ ๑๓๖/๒๕๖๕ วันที่ ๘ มี.ค.๖๕	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ชง.	เจาะลึกปัญหาและแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการชุดต่างๆ ตามหนังสือ ว ๖๙๓,ว ๘๔๕ ภายใต้ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	ม.เกษตรศาสตร์	ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ ถนนร่วมจิตต์ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี	๑๑-๑๓ มี.ค.๖๕
๑๘	นายสันติ พิมพ์ใจใส	เลขที่ ๑๕๐/๒๕๖๕ วันที่ ๒๒ มี.ค.๖๕	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	การจัดทำแบบประเมินตนเองตามแนวทาง ว ๗๓ ด้านการตรวจสอบภายใน ควบคุมภายใน บริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับ อบท.เพื่อถือปฏิบัติให้เป็นไปตามที่ พ.ร.บ.วินัย กำหนด	ม.ราชภัฏเทพสตรี	ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล จังหวัดนครราชสีมา <i>ดำเนินการโดย</i> <i>อ.วิภาดา</i> <i>(นางสาวชนันสดา วัชรวิชัยกุล)</i> <i>นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ</i>	๓๐ มี.ค.๖๕ ถึง ๑ เม.ย.๖๕
๑๙	นางสาวสายใจ แดงแสงเทียน	เลขที่ ๑๕๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๓ มี.ค.๖๕	รองปลัด อบต.ทรงคนอง	การพัฒนาข้อเสนอโครงการ	ม.ราชภัฏนครปฐม หน่วยจัดการร่วม สสส.	ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารกิจการนักศึกษา ม.ราชภัฏนครปฐม	๒๔-๒๕ มี.ค.๖๕
๒๐	นายจักรพรร พวงน้อย	เลขที่ ๑๕๓/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ มี.ค.๖๕	หัวหน้าสำนักปลัด	การบริหารจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน		ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดสระบุรี	๒๕-๒๗ มี.ค.๖๕
๒๑	นายกรกฎ สาระวรรณ	เลขที่ ๑๕๓/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ มี.ค.๖๕	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ชง.	การบริหารจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน	ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ	ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดสระบุรี	๒๕-๒๗ มี.ค.๖๕

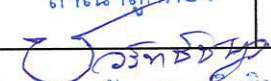
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขที่คำสั่ง/วันที่	ตำแหน่ง	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตรอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	วันที่อบรม
๒๒	นางสาวสายใจ แดงแสงเทียน	เลขที่ ๑๙๙/๒๕๖๕ วันที่ ๒๑ เม.ย.๖๕	รองปลัด อบต.ทรงคนอง	การบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างให้เหมาะสมกับสภาวะการณปัจจุบันและเป็นไปตามระเบียบ ก.ม.หาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ ๑๒.จ่ายได้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ โรงแรมเอ-วัน เดอะ รอยัล ครุส พัทยา จังหวัดชลบุรี	๒๐-๒๒ พ.ค.๖๕
๒๓	นายกรกฎ สารวรรณ	เลขที่ ๒๐๐/๒๕๖๕ วันที่ ๒๑ เม.ย.๖๕	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ชง.	แนวทางการใช้จ่ายเงินกรณีการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ค่าเช่าบ้าน การฝึกอบรม การช่วยเหลือประชาชน การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน การจ้างเหมาบริการ การอุดหนุนเงินให้หน่วยงานอื่น การใช้จ่ายเงินสะสมและการบริหารงานของ อบท.	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ โรงแรมโกลเด้น โกลด์ เขาใหญ่ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	๒๙ เม.ย.๖๕ ถึง ๑ พ.ค.๖๕
๒๔	นางสาวสายใจ แดงแสงเทียน	เลขที่ ๒๖๐/๒๕๖๕ วันที่ ๒๐ พ.ค.๖๕	รองปลัด อบต.ทรงคนอง	อบรมสัมมนาเวทีสรุปทเรียนผลการดำเนินงานโครงการงานฝีมือจากครอบครัวผู้มีลูกพิการทางสติปัญญา	ชมรมเพื่อคนพิการ เด็กผู้สูงวัยและผู้ด้อยโอกาส (แบ่งปัน)	ณ เดอะเกรซ อัมพวา รีสอร์ท จังหวัดสมุทรสงคราม	๒๓-๒๔ พ.ค.๖๕
๒๕	นายสันติ พิมพ์ใจใส	เลขที่ ๓๔๓/๒๕๖๕ วันที่ ๑๕ มิ.ย.๖๕	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ฝึกปฏิบัติ การตรวจฎีกา เทคนิคการตรวจสอบตามขั้นตอนการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบภายในและวิธีปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ (สำนัก/กอง) ตามที่ พ.ร.บ.วินัยกำหนด	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี	๑๗-๑๙ มิ.ย.๖๕
๒๖	นายเอกชัย เอกสัมพันธ์พิทย์	เลขที่ ๓๕๙/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ มิ.ย.๖๕	ปลัด อบต.ทรงคนอง	ประชุมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อนและติดตามการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดสะอาด" ประจำปี๒๕๖๕	สจ.นครปฐม	ณ หอประชุมปิ่นเกลียว ชั้น ๒ อาคารศูนย์ภาษาศูนย์คอมพิวเตอร์ และหอประชุม ม.ราชภัฏนครปฐม	๒๘ มิ.ย.๖๕
๒๗	นางสาวสายใจ แดงแสงเทียน	เลขที่ ๓๕๙/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ มิ.ย.๖๕	รองปลัด อบต.ทรงคนอง	ประชุมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อนและติดตามการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดสะอาด" ประจำปี๒๕๖๕	สจ.นครปฐม	ณ หอประชุมปิ่นเกลียว ชั้น ๒ อาคารศูนย์ภาษาศูนย์คอมพิวเตอร์ และหอประชุม ม.ราชภัฏนครปฐม	๒๘ มิ.ย.๖๕

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขที่คำสั่ง/วันที่	ตำแหน่ง	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตรอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	วันที่อบรม
๒๘	นายพนพล สิงหนาท	เลขที่ ๓๖๐/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ มิ.ย.๖๕	ผู้อำนวยการกองช่าง	การประยุกต์ใช้ excel ในการคำนวณค่าวัสดุรวมต่อหน่วยของงานก่อสร้างอาคาร การคำนวณค่างานต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost) ของงานทางสะพานและท่อเหลี่ยม และงานชลประทานตามหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ	ม.มหาสารคาม	ณ โรงแรมพันล้าน บุติค รีสอร์ท จังหวัดหนองคาย	๘-๑๑ ก.ค.๖๕
๒๙	นางสาวชนันดา วรธิษกุล	เลขที่ ๔๐๔/๒๕๖๕ วันที่ ๑๒ ก.ค.๖๕	นักทรัพยากรบุคคล	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้หนังสือชักชวนแนวทางการจัดทำงบ.รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖และการบริหารงบ.รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว บางพลัด กรุงเทพฯ	๒๒-๒๔ ก.ค.๖๕
๓๐	นางสาวชนันดา วรธิษกุล	เลขที่ ๔๓๓/๒๕๖๕ วันที่ ๒๖ ก.ค.๖๕	นักทรัพยากรบุคคล	เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องตามประกาศมาตรฐานทั่วไปหลักเกณฑ์และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของอปท.	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี นครปฐม จ.นครปฐม	๗-๙ ส.ค.๖๕
๓๑	นางสาวสายใจ แดงแสงเทียน	เลขที่ ๔๓๓/๒๕๖๕ วันที่ ๒๖ ก.ค.๖๕	รองปลัด อบต.ทรงคนอง	เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องตามประกาศมาตรฐานทั่วไปหลักเกณฑ์และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของอปท.	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี นครปฐม จ.นครปฐม	๗-๙ ส.ค.๖๕
๓๒	นางสาวอังคณา พิมพ์ดี	เลขที่ ๔๕๔/๒๕๖๕ วันที่ ๔ ส.ค.๖๕	ครู	ฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning สำหรับสถานศึกษาปฐมวัย แนวทางการยื่นประเมินผลงานเลื่อนวิทยฐานะ (ว PA) และการปรับอัตราจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ โรงแรมยูนิแลนด์ กอล์ฟ รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม สำเนาถูกต้อง  (นางสาวชนันดา วรธิษกุล) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๕-๗ ส.ค.๖๕
๓๓	นายกรกฎ สารวรรณ	เลขที่ ๕๐๒/๒๕๖๕ วันที่ ๓๐ ส.ค.๖๕	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ขง.	การสร้างวิทยากรกระบวนการสร้างทักษะความปลอดภัยทางถนนแก่เด็กและเยาวชน	ศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนน จังหวัดนครปฐม	ณ ห้องประชุมพิมานปฐม ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนครปฐม	๓๑ ส.ค.๖๕ ถึง ๒ ก.ย.๖๕
๓๔	นางสาวสายใจ แดงแสงเทียน	เลขที่ ๕๐๗/๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ ส.ค.๖๕	รองปลัด อบต.ทรงคนอง	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามฐานอำนาจทางกฎหมายของอปท.	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ โรงแรมลองบีช การ์เดน โฮเทล แอนด์ สปา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	๒-๔ ก.ย.๖๕

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขที่คำสั่ง/วันที่	ตำแหน่ง	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตรอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	วันที่อบรม
๓๕	นางสาวสายใจ แดงแสงเทียน	เลขที่ ๕๕๓/๒๕๖๕ วันที่ ๑๓ ก.ย.๖๕	รองปลัด อบต.ทรงคนอง	สร้างเสริมสุขภาพในประเด็น "เกษตรปลอดภัยและการทำการออกกำลังกายที่เหมาะสม"	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ หอประชุมปิ่นเกลียว อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์และภาษาม.ราชภัฏนครปฐม	๒๒ ก.ย.๖๕
๓๖	นายสันติ พิมพใจใส	เลขที่ ๖๔๙/๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ ต.ค.๖๕	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	การประเมินผลการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานย่อยและหน่วยงานหลักของอปท.ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด	ม.ศิลปากร กทม.	ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอบางใหญ่ จังหวัดสงขลา	๔-๖ พ.ย.๖๕
๓๗	นายณพพล สิงหนาท	เลขที่ ๖๔๓/๒๕๖๔ วันที่ ๑๐ พ.ย.๖๕	ผู้อำนวยการกองช่าง	ถอดบทเรียนอค์คิัยจากการพิจารณาบังคับใช้กฎกระทรวงกำหนดประเภทและระบบความปลอดภัยของอาคารที่ใช้ประกอบกิจการเป็นสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และกฎกระทรวงอื่นที่มีผลบังคับใช้แล้วออกตามความใน พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒	ม.มหาสารคาม	ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว อำเภอมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	๑๑-๑๔ พ.ย.๖๕
๓๘	นางสาวสร้อยญ์ ทิพย์สุนทนา	เลขที่ ๗๑๔/๒๕๖๕ วันที่ ๑๗ พ.ย.๖๕	หัวหน้าสำนักปลัด	เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับ งปม. เงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่อปท.ตาม พ.ร.บ.วิธีการ งปม.พ.ศ.๒๕๖๑	ม.มหาสารคาม	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร	๑๘-๒๐ พ.ย.๖๕
๓๙	นางสาวเกื้อกุล ภูสกุล	เลขที่ ๗๑๔/๒๕๖๕ วันที่ ๑๗ พ.ย.๖๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับ งปม. เงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่อปท.ตาม พ.ร.บ.วิธีการ งปม.พ.ศ.๒๕๖๑	ม.มหาสารคาม	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร	๑๘-๒๐ พ.ย.๖๕
๔๐	นายสันติ พิมพใจใส	เลขที่ ๗๗๖/๒๕๖๕ วันที่ ๑๕ ธ.ค.๖๕	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ณ โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์อินน์ ถ.พระรามหก แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กทม.	๘-๒๖ ม.ค.๖๖
๔๑	น.ส.ปวีร์ภรณ์ ตรีเนตรตระการ	เลขที่ ๑๐๐/๒๕๖๖ วันที่ ๒๑ ก.พ.๖๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ช.คลองหลวง ๘ ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่งอ.คลองหลวงจ.ปทุมธานี	๒๐-๒๔ มี.ค.๖๖

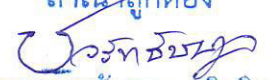
สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวชนันธดา วิริทธิชัยกุล)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขที่คำสั่ง/วันที่	ตำแหน่ง	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตรอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	วันที่อบรม
๔๒	นางเพ็ญพิศ สมบูรณ์	เลขที่ ๑๒๕/๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ ก.พ.๖๖	เจ้าพนักงานธุรการ	การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๘ การสร้างทะเบียนคุมหนังสือ บัญชีหนังสือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	ม.มหาสารคาม	ณ โรงแรมพรรษาเจบี อ.หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	๑๙-๒๒ พ.ค.๖๖
๔๓	นางสาวสร้อยญารุ ทิพย์สุมนท	เลขที่ ๑๕๓/๒๕๖๖ วันที่ ๑๗ มี.ค.๖๖	หัวหน้าสำนักงานปลัด	แนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปี ๒๕๖๖ เรียนรู้ทุกขั้นตอน พร้อมกฎหมายลำดับรองทุกฉบับและใหม่ล่าสุด การลดภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างร้อยละ ๑๕ การคำนวณภาษีแบบ ON TOP รวมทั้งเทคนิคการจัดเก็บภาษีป้ายที่ถูกต้องสร้างวิธีคิดแนวทางแก้ไขลดปัญหาข้อโต้แย้งและแนวทางแก้ไขเพิ่มเติมภาษีป้าย(ล่าสุด)ภาคพิศดาร	ม.เกษตรศาสตร์	ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ ถ.ร่วมจิตต์ อําเภอลำลูกเกด อําเภอลำลูกเกด จังหวัดเพชรบุรี	๓๑ มี.ค.๖๖ ถึง ๒ เม.ย.๖๖
๔๔	นายกรกฎ สารวรรณ	เลขที่ ๑๕๔/๒๕๖๖ วันที่ ๑๗ มี.ค.๖๖	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	แนวทางปฏิบัติและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข ด้านโรคติดต่อ ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านเกษตรกร ด้านอื่นๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของ อปท.	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ โรงแรมภูริธัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	๒๑-๒๓ เม.ย.๖๖
๔๕	นางสาวจิราพร ภูมิรินทร์	เลขที่ ๑๗๒/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ มี.ค.๖๖	นักวิชาการพัสดุ	การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและตัวอย่างคำพิพากษาคตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	ณ โรงแรมไมด้า จังหวัดนครปฐม	๗-๙ เม.ย.๖๖
๔๖	นางสาวสร้อยญารุ ทิพย์สุมนท	เลขที่ ๑๘๔/๒๕๖๖ วันที่ ๓ เม.ย.๖๖	หัวหน้าสำนักงานปลัด	การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและตัวอย่างคำพิพากษาคตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	ณ โรงแรมไมด้า จังหวัดนครปฐม	๗-๙ เม.ย.๖๖
๔๗	นางสาวชนันลดา วรวิชัยกุล	เลขที่ ๑๘๔/๒๕๖๖ วันที่ ๓ เม.ย.๖๖	นักทรัพยากรบุคคล	การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและตัวอย่างคำพิพากษาคตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	ณ โรงแรมไมด้า จังหวัดนครปฐม	๗-๙ เม.ย.๖๖

สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวชนันลดา วรวิชัยกุล)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขที่คำสั่ง/วันที่	ตำแหน่ง	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตรอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	วันที่อบรม
๔๘	นายอนิรุท หงษ์ไกร	เลขที่ ๑๘๔/๒๕๖๖ วันที่ ๓ เม.ย.๖๖	นิติกร	การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและตัวอย่างคำพิพากษาคตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	ณ โรงแรมไมด้า จังหวัดนครปฐม	๗-๙ เม.ย.๖๖
๔๙	นายสมพร บุญเก็ง	เลขที่ ๑๘๔/๒๕๖๖ วันที่ ๓ เม.ย.๖๖	นักวิชาการศึกษา	การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและตัวอย่างคำพิพากษาคตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	ณ โรงแรมไมด้า จังหวัดนครปฐม	๗-๙ เม.ย.๖๖
๕๐	นายณพพล สิงหนาท	เลขที่ ๒๑๒/๒๕๖๖ วันที่ ๑๒ เม.ย.๖๖	ผู้อำนวยการกองช่าง	การใช้งานโปรแกรมการประมาณระยะเวลาก่อสร้างและโปรแกรมคำนวณประเมินผลการดำเนินการตามแผนการทำงานประกอบหนังสือเวียน ว๑๒๔ จากภาคทฤษฎีสู่การปฏิบัติพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง	ม.มหาสารคาม	ณ โรงแรมหัวหินแกรนด์แอนด์พลาซ่า จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๒๐-๒๒ เม.ย.๖๖
๕๑	นางสาวจิราพร ภูมิรินทร์	เลขที่ ๒๒๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ เม.ย.๖๖	นักวิชาการพัสดุ	หลักเกณฑ์ใหม่ล่าสุดในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ (ว๑๒๔) และการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ตามหนังสือ ว๑๕๙ รวมทั้งกรณีศึกษาการจัดซื้อจัดจ้างจาก สตง.เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	ม.เกษตรศาสตร์	ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๒๖-๒๘ พ.ค.๖๖
๕๒	นางเพ็ญพิศ สมบูรณ์	เลขที่ ๒๔๔/๒๕๖๖ วันที่ ๙ พ.ค.๖๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ช.คลองหลวง ๘ ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่งอ.คลองหลวงจ.ปทุมธานี	๕-๙ มิ.ย.๖๖
๕๓	นายกรกฎ สารวรรณ	เลขที่ ๒๕๓/๒๕๖๖ วันที่ ๑๐ พ.ค.๖๖	เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	หลักเกณฑ์ใหม่ล่าสุดในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ (ว๑๒๔) และการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ตามหนังสือ ว๑๕๙ รวมทั้งกรณีศึกษาการจัดซื้อจัดจ้างจาก สตง.เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	ม.เกษตรศาสตร์	ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี  (นางสาวชนนธดา วรทีชขกุล) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๒๖-๒๘ พ.ค.๖๖

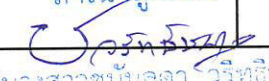
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขที่คำสั่ง/วันที่	ตำแหน่ง	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตรอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	วันที่อบรม
๕๔	นางสาวสร้อยนุญาร์ ทิพย์สุมนธา	เลขที่ ๒๗๓/๒๕๖๖ วันที่ ๑๙ พ.ค.๖๖	หัวหน้าสำนักปลัด	การอบรมเชิงปฏิบัติการการบันทึกข้อมูลในระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕	ม.เกษตรศาสตร์	ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ถ.บรมราชชนนี เขตบางพลัด กทม.	๑๖-๑๘ มิ.ย.๖๖
๕๕	นางสาวชนันลดา วรทธิชัยกุล	เลขที่ ๓๔๓/๒๕๖๖ วันที่ ๑๒ มิ.ย.๖๖	นักทรัพยากรบุคคล	การจัดทำและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ม.กาฬสินธุ์ โดยสถาบัน วิจัยและพัฒนา	ณ โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี นครปฐม	๑๘-๒๐ มิ.ย.๖๖

สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวชนันลดา วรทธิชัยกุล)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายงานผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (จนถึงวันที่เข้ารับการประเมิน)

(พนักงานจ้างตามภารกิจ)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขที่คำสั่ง/วันที่	ตำแหน่ง	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตรอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่	วันที่
๑	นางสาวปวีร์ภู่ ตรีเนตรตระการ	เลขที่ ๖๐๓/๒๕๖๔ วันที่ ๒๙ ต.ค.๖๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	แนวทางการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานจัดทำราย งานการคำนวณค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงบัญชีการ ปิดบัญชีและรายงานงบการเงินประกอบงบการเงิน ประจำปี ปม.๒๕๖๔ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท.(e-LAAs) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ	ม.เกษตรศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคม	ณ โรงแรมไมด้า แกรนด์ วราวดี นครปฐม จ.นครปฐม	๕-๗ พ.ย.๖๔
๒	นางฤทัยรัตน์ ตาสวรรณ	เลขที่ ๕/๒๕๖๕ วันที่ ๕ ม.ค.๖๕	ผช.นักทรัพยากรบุคคล	การบริหารและการปฏิบัติงานบุคคลของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและวิธีเสนอกำหนดตำแหน่ง ส่วนราชการตามโครงสร้าง อปท.ใหม่ภายหลัง การเลือกตั้ง	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว บางพลัด กรุงเทพฯ	๒๑-๒๓ ม.ค.๖๕
๓	นางสาวสกุลณีย์ คำนาน	เลขที่ ๑๗/๒๕๖๕ วันที่ ๑๓ ม.ค.๖๕	ผช.นักวิชาการพัสดุ	แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธี การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ แบบท้าย ว ๘๔๕ ลว.๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	สถาบันบริการวิชาการ แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	ณ ห้องประชุมโรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี นครปฐม	๒๘-๒๙ ม.ค.๖๕
๔	นายธวานนท์ สุทธิดิษฐ์	เลขที่ ๑๕๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๓ มี.ค.๖๕	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	การพัฒนาข้อเสนอโครงการ	ม.ราชภัฏนครปฐม หน่วยจัดการร่วม สสส.	ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารกิจ การนักศึกษา ม.ราชภัฏนครปฐม	๒๔-๒๕ มี.ค.๖๕
๕	นายกิตติ พลทะจักร	เลขที่ ๑๕๓/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ มี.ค.๖๕	เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย/ขง.	การบริหารจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน	ศูนย์ป้องกันและบรร เทาสาธารณภัยฯ	ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดสระบุรี	๒๕-๒๗ มี.ค.๖๕
๖	นายธวานนท์ สุทธิดิษฐ์	เลขที่ ๓๒๘/๒๕๖๕ วันที่ ๑๓ มิ.ย.๖๕	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	แนวทางการขับเคลื่อนงานร่วมกับ Node Flagship (สสส.) นครปฐม ทำหน้าที่เป็นกลไกระดับจังหวัดใน การสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพด้านการพัฒนา คุณภาพชีวิตและความมั่นคงทางสังคม	ม.ราชภัฏนครปฐม หน่วยจัดการร่วม สสส.	ณ โรงแรมโกลเด้นบีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๑๘-๑๙ มิ.ย.๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวชนันต์ดา วรวิชัยกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขที่คำสั่ง/วันที่	ตำแหน่ง	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตรอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่	วันที่
๗	นางสาวอสิภรณ์ อีระเกษตร	เลขที่ ๓๖๐/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ มิ.ย.๖๕	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	การประยุกต์ใช้ excel ในการคำนวณค่าวัสดุรวมต่อหน่วยของงานก่อสร้างอาคาร การคำนวณค่างานต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost) ของงานทางสะพานและท่อเหลี่ยม และงานชลประทานตามหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ	ม.มหาสารคาม	ณ โรงแรมพันล้าน บูติค รีสอร์ท จังหวัดหนองคาย	๘-๑๑ ก.ค.๖๕
๘	นางสาววิไล แก้วแจ้ง	เลขที่ ๒๒๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ เม.ย.๖๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักเกณฑ์ใหม่ล่าสุดในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ (ว๑๒๔) และการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ตามหนังสือ ว๑๕๙ รวมทั้งกรณีศึกษาการจัดซื้อจัดจ้างจาก สตง.เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	ม.เกษตรศาสตร์	ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๒๖-๒๘ พ.ค.๖๖
๑๐	นางสาวสกุลณีย์ คำนาน	เลขที่ ๒๔๖/๒๕๖๖ วันที่ ๘ พ.ค.๖๖	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	การอบรมเชิงปฏิบัติการการบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕	ม.เกษตรศาสตร์	ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีชไฮเต็ล แอนด์ รีสอร์ท ถ.หาดจอมเทียน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	๒๓-๒๕ มิ.ย.๖๖
๑๑	นางฤทัยรัตน์ ตาสวรรณ	เลขที่ ๓๔๓/๒๕๖๖ วันที่ ๑๒ มิ.ย.๖๖	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	การจัดทำและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ม.กาฬสินธุ์ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา	ณ โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี นครปฐม	๑๘-๒๐ มิ.ย.๖๖
๑๒	นางพรพรรณ งามศิริศักดิ์	เลขที่ ๔๐๑/๒๕๖๖ วันที่ ๕ ก.ค.๖๖	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	ประชุมติดตามการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นจังหวัดนครปฐมเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุน ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการและดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ	สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สสส.)	ณ ฟาร์ม รีสอร์ท ต.ทุ่งลูกนก อ.กำแพงแสน จ.นครปฐม	๗ ก.ค.๖๖
๑๓	นางสาวธัญญา คำนาน	เลขที่ ๔๐๑/๒๕๖๖ วันที่ ๕ ก.ค.๖๖	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	ประชุมติดตามการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นจังหวัดนครปฐมเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุน ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการและดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ	สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สสส.)	ณ ฟาร์ม รีสอร์ท ต.ทุ่งลูกนก อ.กำแพงแสน จ.นครปฐม	๗ ก.ค.๖๖

สำเนาถูกต้อง
[Signature]
(นางสาวชนนิตา วัชรชัยกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๕
ที่จัดโดยองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

บุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

จัดโดย องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

พนักงานส่วนตำบล	๑๕	คน	มีผู้เข้าร่วม	๑๕	คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐
ลูกจ้างประจำ	๓	คน	มีผู้เข้าร่วม	๓	คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐
ครู	๒	คน	มีผู้เข้าร่วม	๒	คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๔	คน	มีผู้เข้าร่วม	๑๔	คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐
พนักงานจ้างทั่วไป	๒๒	คน	มีผู้เข้าร่วม	๒๐	คน	คิดเป็นร้อยละ	๙๐.๙๐
รวมบุคลากรทั้งหมด	๕๖	คน	ผู้เข้าร่วมทั้งหมด	๕๔	คน	คิดเป็นร้อยละ	๙๖.๔๒

วิธีการคิดร้อยละ

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา จนถึงวันที่เข้าตรวจประเมิน} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมดในสังกัด อบท. (ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)}}$$

$$\begin{aligned} & \frac{๕๔ \times ๑๐๐}{๕๖} \\ & = \text{ร้อยละ } ๙๖.๔๒ \end{aligned}$$

(สรุปยอดบุคลากร ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

สำเนาถูกต้อง
อรรถสิทธิ์
(นางสาวชนันธดา วริทธิชัยกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
(จัดโดยองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง) วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดทรงคนอง(กิมโนบำรุงวิทย)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งประเภท	หมายเหตุ
๑	นายเอกชัย เอกสัมพันธ์ทิพย์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	บริหารท้องถิ่น	
๒	นางสาวสายใจ แดงแสงเทียน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	บริหารท้องถิ่น	
๓	นางสาวสร้อยญารุ ทิพย์สุมนหา	หัวหน้าสำนักปลัด	อำนวยการท้องถิ่น	
๔	นายณพล สิงหนาท	ผู้อำนวยการกองช่าง	อำนวยการท้องถิ่น	
๕	นางสาวชนันลดา วรดิษชยกุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	วิชาการ	
๖	นางสาวเกื้อกุล ภูสกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	วิชาการ	
๗	นางสาวสุชิตา ภมร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	วิชาการ	
๘	นายสันติ พิมพ์ใจใส	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	วิชาการ	
๙	นางสาวจิราพร ภูมิรินทร์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	วิชาการ	
๑๐	นายอนิรุท หงษ์ไกร	นิติกรปฏิบัติการ	วิชาการ	
๑๑	นายสมพร บุญเก็ง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	วิชาการ	
๑๒	นางสาวปวีร์ภุช ตรีเนตรตระการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	
๑๓	นายกรกฎ สารวรรณ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	ทั่วไป	
๑๔	นายสท้าน กรณสุต	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	ทั่วไป	
๑๕	นายเกียรติคำแหง เทพสุนทร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ทั่วไป	
๑๖	นางธวัลรัตน์ เกียรติวรราชวัล	นักวิชาการคลัง	ลูกจ้างประจำ	
๑๗	นางสาวอภิญญา การะเวก	เจ้าพนักงานธุรการ	ลูกจ้างประจำ	
๑๘	นายวัฒนา คิมประเสริฐ	คนงาน	ลูกจ้างประจำ	
๑๙	นางสาวศศิธร ย้อยดี	ครู	พนักงานครู	
๒๐	นางสาวอังคณา พิมพ์ดี	ครู	พนักงานครู	
๒๑	นายสายันต์ แซ่มคำ	พนักงานขับรถยนต์	พนักงานจ้างตามภารกิจ	สำเนาถูกต้อง
๒๒	นางสาวปวิพท์ ครุฑชา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	(นางสาวชนันลดา วรดิษชยกุล)
๒๓	นางฤทัยรัตน์ ตาสวรรณ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๒๔	นางพรพรรณ งามศิริศักดิ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๕	นายธรวานนท์ สุทธิดิษฐ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง (ต่อ)

(จัดโดยองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง) วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดทรงคนอง(กิมไบบำรุงวิทย์)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งประเภท	หมายเหตุ
๒๖	นายณพงศ์ชัย หงส์สุพรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๗	นางสาวมนัสนันท์ รุ่งเรืองศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๘	นางสาวสกุลณีย์ คำนาน	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๙	นางสาวพนาพร รุ่งเรืองศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๐	นางสาววิไล แก้วแจ้ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๑	นายกฤษณะ นาคขำ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๒	นางสาวอสิภรณ์ อีระเกษตร	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๓	นายสมคิด อินแป้น	พนักงานผลิตน้ำประปา	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๔	นายอมรเทพ อนันตพรต	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถขยะ)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๕	นางธัญนันท์ อีระเกษตร	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	
๓๖	นายสมชาย ปุ่มาก	ยาม	พนักงานจ้างทั่วไป	
๓๗	นายนิกร ปุ่มาก	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถดับเพลิง)	พนักงานจ้างทั่วไป	
๓๘	นายธเนศ โอ้ยนาสวน	พนักงานดับเพลิง	พนักงานจ้างทั่วไป	
๓๙	นายสมภพ เล็กนาเกร็ด	พนักงานดับเพลิง	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๐	นางสาวกรรณทิพย์ แดงพูนผล	ภารโรง	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๑	นายชูศักดิ์ หรั่งบุญลือ	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๒	นางบุญยงนุช กาหลง	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๓	นายอรรถพล ปุ่มัน	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๔	นายอรรถพล ปัดวี	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๕	นายลือไทย แป้นไชยวงศ์	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๖	นายชัยวัฒน์ ประทุมแสง	พนักงานขับรถยนต์	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๗	นายบุญเลิศ ปุ่มาก	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถขยะ)	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๘	นายปรีชา น้อยประชา	พนักงานขับรถยนต์	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๙	นายเอกพล จิตรภักดี	พนักงานขับรถยนต์	พนักงานจ้างทั่วไป	
๕๐	นายพนพล โอ้ยนาสวน	พนักงานขับรถยนต์	พนักงานจ้างทั่วไป	

สำเนาถูกต้อง

อรรถพร
(นางสาวชนันดา ทรัพย์เชษฐกุล)
นักวิชาการบุคคลชำนาญการ

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง (ต่อ)

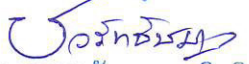
(จัดโดยองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง) วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดทรงคนอง(กิมไบบำรุงวิทย์)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งประเภท	หมายเหตุ
๕๑	นายอนุชา มังกรแก้ว	พนักงานขับรถยนต์	พนักงานจ้างทั่วไป	
๕๒	นายภักดี อ่วมดีสุด	พนักงานขับรถยนต์	พนักงานจ้างทั่วไป	
๕๓	นายโชคชัย แซ่มคำ	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	
๕๔	นางสุกัญญา ไทยสง	นักรการ	พนักงานจ้างทั่วไป	

คิดเป็นร้อยละ

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา จนถึงวันที่เข้ารับการตรวจประเมินฯ x ๑๐๐
จำนวนบุคลากรทั้งหมดในสังกัด อบท. (ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

$$\frac{๕๔ \times ๑๐๐}{๕๖} = ๙๖.๔๒$$

สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวชนันลดา วริทธิชัยกุล)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เอกสารประกอบ
การเข้าร่วมการฝึกอบรมที่จัดโดยองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน

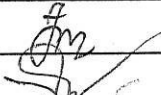
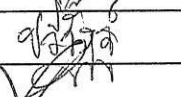
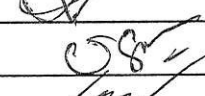
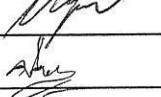
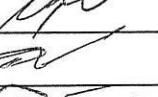
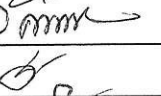
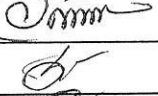
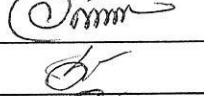
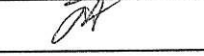
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม

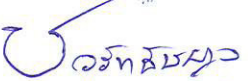
ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ/ เบอร์โทร
			วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕		
			เช้า	บ่าย	
๑	นายบุญสม ประเสริฐมรรค	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
๒	นายบุญช่วย กิ่งสวัสดิ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
๓	นายณที สุดประเสริฐ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
๔	นายสมพงษ์ ปุ่มาก	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
๕	นายสุรพล คุมพล	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
๖	นางเจินยวง จิตติราช	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	นางเจินยวง จิตติราช	นางเจินยวง จิตติราช	
๗	นายไพโรจน์ รุ่งเรืองศรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
๘	นางสาวพรพรรณ แสงศรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
๙	นางศุภพิชา เพ็ชรนิล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
๑๐	นายเอกชัย เอกสัมพันธ์ทิพย์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
๑๑	นางสาวสายใจ แดงแสงเทียน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
๑๒	นางสาวสร้อยธำร ทิพย์สมมณฑา	หัวหน้าสำนักปลัด			
๑๓	นางสาวชนันลดา วรวิชัยกุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ			ดำเนินการต่อเนื่อง
๑๔	นางสาวเกื้อกุล ภูสกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ			
๑๕	นางสาวสุชิตา ภูมิ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ			
๑๖	นายอนิรุทธ หงษ์ไกร	นิติกรปฏิบัติการ			(นางสาวชนันลดา วรวิชัยกุล)
๑๗	นายสมพร บุญเก็ง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ			นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๘	นายกรกฎ สารวรรณ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชง.			

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ/ เบอร์โทร
			วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕		
			เช้า	บ่าย	
๑๙	นางสาวศศิธร ย้อยดี	ครูชำนาญการ			
๒๐	นางสาวอังคณา พิมพ์ดี	ครูชำนาญการ			
๒๑	นางสาวจิราพร ภูมิรินทร์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ			
๒๒	นางสาวปวีร์ภรณ์ ตรีเนตรตระการ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ			
๒๓	นายสท้าน กรรณสูต	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน			
๒๔	นางธวัลรัตน์ เกียรติวรารวัล	นักวิชาการคลัง (ลูกจ้างประจำ)			
๒๕	นายณพล สิงหนาท	ผู้อำนวยการกองช่าง			๐๙1 - 6204595
๒๖	นายวัฒนา คิมประเสริฐ	คนงาน (ลูกจ้างประจำ)			
๒๗	นางสาวอภิญญา การะเวก	พนักงานธุรการ(ลูกจ้างประจำ) ,			
๒๘	นายเกียรติคำแหง เทพสุนทร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			๐๘๙ - 1๗1955๙.
๒๙	นายสันติ พิมพ์ใจใส	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ			

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวชนันธดา วรวิชยกุล)

นักวิชาการบุคคลชำนาญการ

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ/ เบอร์โทร
			วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕		
			เช้า	บ่าย	
๓๐	นายสายันต์ แซ่มคำ	พนักงานขับรถยนต์			
๓๑	นางสาวปวิพัทธ์ ครุฑชา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน			
๓๒	นางฤทัยรัตน์ ตาสวรรณ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล			
๓๓	นางพรพรรณ งามศิริศักดิ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์			
๓๔	นายธวานนท์ สุทธิดิษฐ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน			
๓๕	นายณพงศ์ชัย หงส์สุวพัชร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
๓๖	นางสาวมนัสนันท์ รุ่งเรืองศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๓๗	นางสาวสกุลณีย์ คำนาน	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ			
๓๘	นางสาวพนาพร รุ่งเรืองศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			
๓๙	นางสาววิไล แก้วแจ้ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๔๐	นายกฤษณะ นาคขำ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า			
๔๑	นางสาวอสิภรณ์ อีระเกษตร	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ			
๔๒	นายสมคิด อินแป้น	พนักงานผลิตน้ำประปา			
๔๓	นายอมรเทพ อนันตพรต	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา			

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนันทดา วรวิชัยกุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ/ เบอร์โทร
			วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕		
			เช้า	บ่าย	
๔๔	นางธัญนันท์ อีระเกษตร	นักการ	ธัญนันท์ อีระเกษตร	ธัญนันท์ อีระเกษตร	
๔๕	นายสมชาย ปุ่มาก	ยาม	สมชาย ปุ่มาก	สมชาย ปุ่มาก	
๔๖	นายนิกร ปุ่มาก	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถดับเพลิง)	นิกร ปุ่มาก	นิกร ปุ่มาก	
๔๗	นายธเนศ โอียนาสวน	พนักงานดับเพลิง	ธเนศ	ธเนศ	
๔๘	นายสมภพ เล็กนาเกร็ด	พนักงานดับเพลิง	สมภพ	สมภพ	
๔๙	นางสาวกรรณิพย์ แดงพูนผล	ภารโรง	กรรณิพย์	กรรณิพย์	
๕๐	นายชูศักดิ์ หรั่งบุญลือ	พนักงานจัดมาตรวัดน้ำ	ชูศักดิ์	ชูศักดิ์	
๕๑	นางบุญยณัฐ กาหลง	พนักงานจัดมาตรวัดน้ำ	บุญยณัฐ	บุญยณัฐ	
๕๒	นายอรรถพล ปุ่มัน	คนงาน	อรรถพล	อรรถพล	
๕๓	นายอรรถพล ปักวี	คนงาน	อรรถพล	อรรถพล	
๕๔	นายลือไทย แป้นไชยวงศ์	คนงาน	ลือไทย แป้นไชยวงศ์	ลือไทย แป้นไชยวงศ์	
๕๕	นายชัยวัฒน์ ประทุมแสง	พนักงานขับรถยนต์	ชัยวัฒน์ ประทุมแสง	ชัยวัฒน์ ประทุมแสง	

สำเนาถูกต้อง

วิมลทิพย์

(นางสาวชนันนิตา วิมลทิพย์กุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ/ เบอร์โทร
			วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕		
			เช้า	บ่าย	
๕๖	นายบุญเลิศ ปุ่มาก	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถขยะ)	บุญเลิศ	บุญเลิศ	
๕๗	นายสามารถ ปุ่มาก	คนงานประจำรถขยะ	—	ลาพักผ่อน	
๕๘	นายสุริ กิจสวัสดิ์	คนงานประจำรถขยะ	—	ลาพักผ่อน	
๕๙	นายปรีชา น้อยประชา	คนงานประจำรถขยะ	ปรีชา	ปรีชา	
๖๐	นายเอกพล จิตรภักดี	คนงาน	เอกพล	เอกพล	
๖๑	นายพนพล โอียนาสวน	คนงาน	พนพล	พนพล	
๖๒	นายอนุชา มังกรแก้ว	คนงาน	อนุชา	อนุชา	
๖๓	นายภักดี อ่วมดีสุด	คนงาน	ภักดี	ภักดี	
๖๔	นายโชคชัย แซ่มคำ	คนงาน	โชคชัย	แซมคำ	
๖๕	นางสุกัญญา ไทยสง	นักการ	สุกัญญา	สุกัญญา	

สำเนาถูกต้อง

วิมลพรรณ
(นางสาวชนันธดา วิทธิชัยกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

การฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
จัดโดย องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง



สำเนาถูกต้อง
อุบลสมญา
(นางสาวชนันดา วรทิพย์กุล)
นักวิทยากรบุคคลชำนาญการ

การฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
จัดโดย องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง



สำเนาถูกต้อง
พรทศขม
(นางสาวชนันธดา วรทธิชยกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในหลายด้าน และมีภารกิจหลากหลายทั้งภารกิจตามกฎหมายจัดตั้ง และภารกิจที่ได้รับ การถ่ายโอนจากหน่วยงานราชการอื่น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักในการให้บริการสาธารณะ เพื่อ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและ ท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นจะมีความเป็นอยู่ที่ดีมีความสุขหรือไม่นั้น จึงขึ้นอยู่กับ การประพฤติปฏิบัติของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นทุกคน หากคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นเป็นผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม เป็นผู้ที่มีจิตสำนึกที่ดีตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการ กระทำทุกสิ่ง เพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ทรงคุณและส่งเสริมค่านิยมเรื่องความซื่อสัตย์ ประกอบกับคณะกรรมการ กลางพนักงานส่วนตำบลได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้ยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติ รวมถึงมี หน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและ ให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ประกอบด้วย ๑)การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ๒)การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อ ๓)การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ๔)การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย ๕)การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยดี และไม่เลือกปฏิบัติ ๖)การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง ๗)การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ๘) การยึดมั่นในระบบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข และ ๙)การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ประกอบกับตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบต. ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ข้อ ๒๖๔ ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อเพิ่มพูน ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และข้อ ๒๖๕ ให้ อบต.จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง จึงได้จัดทำ “โครงการฝึกอบรมสัมมนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี ด้านความโปร่งใส คุณธรรม และจริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลทรงคนอง” ขึ้น โดยต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม เพื่อเป็นหลักการและแนวทาง ปฏิบัติงาน และเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติ เสริมสร้างให้บุคลากรดังกล่าวเป็นคนดีมีคุณธรรม พัฒนา คุณภาพชีวิตสังคม ให้เป็นสังคมคุณภาพนำไปสู่การพัฒนา การทำงานที่ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน นำไปสู่การพัฒนาองค์กร ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของ

สำเนาถูกต้อง
วรพรรณ
(นางสาวชนันธดา วรพรรณกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

หน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตอบสนองความต้องการของประชาชน และหน่วยงานรัฐได้
ประโยชน์สูงสุด ท่ามกลางศกสปปครอง

๒.วิสัยทัศน์

๒.๑ เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวก และการ
ให้บริการ การตอบสนองความต้องการของประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๓ เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับค่านิยมหลักมาตรฐานจริยธรรม เพื่อใช้เป็นหลักการ
แนวทางปฏิบัติงาน และเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานตามระเบียบ มีความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ต่อต้าน
การทุจริตในองค์กร รวมถึงบทบาท หน้าที่ และอำนาจของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่เกี่ยวข้องกับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๕ เพื่อให้เกิดความร่วมมือแบบบูรณาการการปฏิบัติงานระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภา
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การพัฒน่องค์การบริหาร
ส่วนตำบลทรงคนอง ตามวิสัยทัศน์ “ทรงคนองตำบลน่าอยู่ คู่คุณธรรม ส่งเสริมการศึกษา พัฒนา
สิ่งแวดล้อม พร้อมสร้างชุมชนเข้มแข็ง”

๓.เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๕ รวมทั้งหมด ๖๕ คน

๑) คณะผู้บริหาร	จำนวน ๓ คน
๒) สมาชิกสภา	จำนวน ๖ คน
๓) พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๑๕ คน
๔) พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน ๒ คน
๕) ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๓ คน
๖) พนักงานจ้าง	จำนวน ๓๖ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good
Governance) มากยิ่งขึ้น

๒) ผู้เข้ารับการอบรม สามารถปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวก ให้บริการเพื่อตอบสนองความ
ต้องการของประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

๓) ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับค่านิยมหลักมาตรฐานจริยธรรม เพื่อใช้
เป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติงาน และเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

๔) ผู้เข้ารับการอบรมมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานตามระเบียบ มีความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส
ต่อต้านการทุจริตในองค์กร รวมถึงบทบาท หน้าที่ และอำนาจของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่เกี่ยวข้องกับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) เกิดความร่วมมือแบบบูรณาการการปฏิบัติงานระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน
ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การพัฒน่องค์การบริหารส่วน
ตำบลทรงคนอง ตามวิสัยทัศน์ “ทรงคนองตำบลน่าอยู่ คู่คุณธรรม ส่งเสริมการศึกษา พัฒนาสิ่งแวดล้อม พร้อม
สร้างชุมชนเข้มแข็ง”

สำเนาถูกต้อง

อรรถวิทย์

(นางสาวชนันธดา วรวิชัยกุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

วันพุธที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ สำรวจ และวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

๕.๒ จัดประชุมคณะผู้บริหาร ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และข้าราชการเพื่อกำหนดหัวข้อ แนวทาง วิธีการ และขั้นตอนการดำเนินการ

๕.๓ ดำเนินการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ โดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์มาให้ความรู้ในการปฏิบัติงาน

๕.๔ จัดทำแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม และรายงานสรุปผลการฝึกอบรมโครงการ

๖. สถานที่ดำเนินการ

วันพุธที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดทรงคนอง

๗. งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มากยิ่งขึ้น

๒) ผู้เข้ารับการอบรม สามารถปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวก ให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

๓) ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับค่านิยมหลักมาตรฐานจริยธรรม เพื่อใช้เป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติงาน และเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

๔) ผู้เข้ารับการอบรมมีจิตสำนึก ตระหนัก ในการปฏิบัติงานตามระเบียบ มีความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ต่อต้านการทุจริตในองค์กร รวมบทบาท หน้าที่ และอำนาจของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

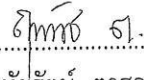
อุรพรพรหม

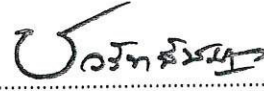
(นางสาวชนันธดา วรวิเศษกุล)

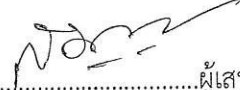
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๕) เกิดความร่วมมือแบบบูรณาการในการปฏิบัติงานระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ทรงคนอง ตามวิสัยทัศน์ “ทรงคนองตำบลน่าอยู่ คู่คุณธรรม ส่งเสริมการศึกษา พัฒนาสิ่งแวดล้อม พร้อมสร้างชุมชนเข้มแข็ง”

นำไปสู่การพัฒนาองค์กร ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของ หน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตอบสนองความต้องการของประชาชน และหน่วยงานรัฐได้ประโยชน์สูงสุด เกิดความโปร่งใส ห่วงไกลศาลปกครอง

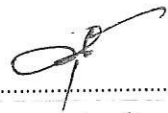
ลงชื่อ..........ผู้พิมพ์
(นางฤทัยรัตน์ ตาสวรรณ)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวชนันดา วรทธิชัยกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสรยุทธ ทัพย์สมณฑา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวสายใจ แดงแสงเทียน)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจ/เห็นชอบโครงการ
(นายเอกชัย เอกสัมพันธ์ทิพย์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายบุญสม ประเสริฐมรรค)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

สำเนาถูกต้อง

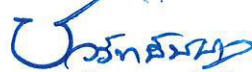
(นางสาวชนันดา วรทธิชัยกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน
เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

๑. ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ เช่น สมุด ปากกา จำนวน ๖๕ ชุด	เป็นเงิน ๑,๓๐๐ บาท
๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
๓. ค่าป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
๔. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๖๕ คน จำนวน ๒ มื้อๆละ ๓๕ บาท/คน (เบรกเช้า+บ่าย) จำนวน ๖๕ คน	เป็นเงิน ๔,๕๕๐ บาท
๕. ค่าอาหารกลางวัน -มื้อเที่ยง มื้อละ ๑๐๐ บาท/คน จำนวน ๖๕ คน	เป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	เป็นเงิน ๑๖,๙๕๐ บาท

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวชนันธดา วรวิธิชกุล)

ผู้อำนวยการกองกลางสำนักงาน

กำหนดการ

รายละเอียดโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วันพุธที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕

๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๐ น.

๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.

๐๙.๐๐ - ๑๐.๔๕ น.

ลงทะเบียน

พิธีเปิดโครงการ

รับฟังบรรยาย เรื่อง

-การกระทำการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน

-การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ภาค ๗ โดย นายหิรัญย์เศรษฐ์
เหี่ยวประยูร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ภาค ๗

พักรับประทานอาหารว่าง

๑๐.๔๕ - ๑๐.๕๐ น.

๑๐.๕๐ - ๑๒.๐๐ น.

-การให้บริการสาธารณะตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หลักธรรมาภิบาลกับการปฏิบัติงาน

วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ภาค ๗ โดย นายหิรัญย์เศรษฐ์
เหี่ยวประยูร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ภาค ๗

พักรับประทานอาหารเที่ยง

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๑๓.๐๐ - ๑๔.๔๕ น.

-บทบาท หน้าที่ และอำนาจของคณะกรรมการ ป.ป.ช.
ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครปฐม

โดย นายวิฑูรย์ วรโชติพงศ์พันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครปฐม

พักรับประทานอาหารว่าง

๑๔.๔๕ - ๑๔.๕๐ น.

๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.

-บทบาท หน้าที่ และอำนาจของคณะกรรมการ ป.ป.ช.
ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครปฐม

โดย นายวิฑูรย์ วรโชติพงศ์พันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครปฐม

หมายเหตุ กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สำเนาถูกต้อง

วชิระกมล
(นางสาวชนันดา วชิระกมล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ