

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารรัฐภูมิคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์กรบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพวน จังหวัดหนองคาย

หน่วยงบฯ	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัจจัยอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓. นโยบายด้านการสร้าง กิจกรรมทางวัฒนธรรม	<p>๑.๓ จัดทำแผนอัชราภิสิทธิ์ ๓ ปี เนื่องในมหกรรม กำแพงเมืองต่อครั้งสองและกิจกรรมท่องเที่ยว การวิจัยขององค์กรบริหารส่วนตำบล</p>	<p>- คณิตกรร่วมการจัดทำแผนอัชราภิสิทธิ์ ๓ ปี ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙-๒๕๗๐ ปรับปรุงครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ "ได้ การประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โดยมีตัวแทนของ ภาครัฐบุรุษครูและผู้เชี่ยวชาญผู้ทรงคุณวุฒิ ๓ บุคคล ในการติดต่อกัน โดยกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ๑๕๒ ๑. ผู้อำนวยการกองท่องเที่ยว (นักบริหารงานท่องเที่ยว ระดับกลาง) (ปรับระดับสูงขึ้นจากผู้อำนวยการกองท่องเที่ยวดูปัจจุบัน)</p> <p>๒. วิศวกรรัฐบาล (ปก./ชก.) ๑ อัชรา ๓. สารสนเทศ (ปก./ชก.) ๑ อัชรา</p> <p>๔. นายช่างซ่อมแซมแบบ (ปก./ชก.) ๑ อัชรา</p> <p>๕. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ๑ อัชรา</p> <p>- ฝ่ายประชาสัมพันธ์และอัชราภิสิทธิ์ ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ</p>	<p>- การรับประทานอาหารและขนมของผู้มาเยือน ๓ บุคคล</p>	"ไม่มี"
พ.ร.ก.๒๕๖๙-๒๕๗๐ บัญชีเบิกจ่าย	<p>๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนสร้าง ชุมชนการและพัฒนาจิตใจท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงครัวเรือนและอัชราภิสิทธิ์</p>	<p>- ขอรับบัญชีเบิกจ่ายให้ดำเนินการ ๑. เจ้าหน้าที่งานธุรการ ป.ช. จำนวน ๑ อัชรา ๒. ผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ ป.ช. จำนวน ๑ อัชรา ๓. เจ้าหน้าที่งานสุขาภิบาล ป.ช. จำนวน ๑ อัชรา ๔. เจ้าหน้าที่งานสุขาภิบาล ป.ช. จำนวน ๑ อัชรา ๕. นายช่างซ่อมแซมแบบ ป.ช. จำนวน ๑ อัชรา ๖. ครรภ์ผู้ช่วย จำนวน ๑ อัชรา</p>	<p>- ดำเนินการตามที่ขอรับบัญชีเบิก อปท. ทราบโดยได้ด้วยการ บรรจุและแต่งตั้งตำแหน่ง ๑.เจ้าหน้าที่งานธุรการ ป.ช. ๒.ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ป.ช. ๓.จำนวน ๑ ตำแหน่ง</p>	"ไม่มี"
พ.ร.ก.๒๕๖๙-๒๕๗๐ บัญชีเบิกจ่าย	<p>๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนสร้าง ชุมชนการและพัฒนาจิตใจท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงครัวเรือนและอัชราภิสิทธิ์</p>	<p>- ขอรับบัญชีเบิกจ่าย (นักบริหารงานท่องเที่ยว ระดับกลาง) ๔. นักวิชาการศึกษา ป.ช. จำนวน ๑ อัชรา</p>	<p>บริหารงานท่องเที่ยวต่อกัน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๕. ผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ ป.ช. ๖. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ป.ช.</p>	"ไม่มี"

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารเพื่อยกราบบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (ต่อ)
องค์กรบริหารส่วนตัวบลังคลอง อําเภอสามพวน จังหวัดนนทบุรี

มfreyahay	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัจจัยบุคคล	ข้อเสนอแนะ
		<ul style="list-style-type: none"> - ด้วยขอให้คณครุภารกษาการเปลี่ยนผ่านพัฒนาส่วนที่ว่าจังหวัดสัมภีร์ (กสภ.) เป็นผู้ดำเนินการโดยเบ็ดเสร็จไม่ทำแทบเท่าไรด้ด้วย 	<ul style="list-style-type: none"> การร้องขอให้ กสภ. ดำเนินการสอบถามให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบ การสอบถามเชิงซึ้ง 	ไม่มี
		<ul style="list-style-type: none"> ๑. เจ้าหน้าที่ภาระงานดูแลชุมชน จำนวน ๑ อัตรา ๒. เจ้าหน้าที่งานศูนย์ปฏิบัติ จำนวน ๑ อัตรา ๓. นายอำเภอ จำนวน ๑ อัตรา 	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ที่จะมาบรรยายและเหตุ ผู้ที่ดำเนินการสอบสวน ผู้ไม่ใช่ผู้ที่ได้รับผลกระทบ 	ไม่มี
		<ul style="list-style-type: none"> - ประกอบศรีบโอน(เข้ายา)พนักงานส่วนตำบลและพนักงานส่วนที่ว่าจังหวัดสัมภีร์ ให้ความต้องการที่จะเข้าร่วมดำเนินการท้องถิ่น ๑. รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับบัณฑิต) จำนวน ๑ อัตรา ๒. ผู้อำนวยการกองศรีบโอน (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับบัณฑิต) จำนวน ๑ อัตรา ๓. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับบัณฑิต) จำนวน ๑ อัตรา ๔. พัฒนาฝ่ายควบคุมอาชญากรรม (นักบริหารงานนักช่าง ระดับบัณฑิต) จำนวน ๑ อัตรา ๕. ตำแหน่งประเมินท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> อยู่ระหว่างดำเนินการ 	ไม่มี

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (ต่อ)
องค์กรบริหารส่วนตำบลท่องนอง อําเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ผู้รายงาน	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัจจัยอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		<p>๑. ประเมินปรับแก้ทั่วไป</p> <p>๒. นายช่างปืน (ปง./ชง.) จำนวน ๓ อัตราก ๓. นายช่างซ่อมแซมแบบ (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๔. เลี้ยงน้ำดื่มน้ำสะอาด (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๕. เจ้าหน้าที่งานสุขาภิบาล (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๖. ครุภัณฑ์สาธารณูปโภคทั่วไป</p>		ไม่มี
		<p>๗. ครรภ์ (ครรภ์ช่วงปลาย) จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>- ขยายงานดำเนินการรื้อถอนริบหัวร่าง เพื่อขยายงาน กอนขด. ดำเนินการสร้างห้า จำนวน ๔ ตำแหน่ง และ อัตรา</p> <p>๘. รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไปใน ระบบทั่วไป) เลขที่ตำแหน่ง ๑๙๘-๐๐-๑๗๐๐๗-๐๐๗</p> <p>๙. ผู้อำนวยการกองศึกษา (นักบริหารงานภาคสั่ง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๙๘-๐๔-๒๐๑๐๐๑</p> <p>๑๐. ผู้อำนวยการกองสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม (นักบริหาร งานสาธารณูปโภค ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๙๘-๐๔-๒๐๑๐๔-๐๐๔</p> <p>๑๑. หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๙๘-๐๔-๒๐๑๐๐๑</p> <p>๑๒. ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไปใน ระบบทั่วไป) เลขที่ตำแหน่ง ๑๙๘-๐๐-๑๗๐๐๗-๐๐๗</p>	<p>๑. งบประมาณ</p> <p>๒. งบประมาณในส่วนของบริหารฯ ว่าเมื่อทำมาแล้วสามารถผู้ใช้ได้จริง</p> <p>๓. บริหารร่วงลงและไม่เป็นไปตามที่ตั้งใจ</p> <p>๔. ประสบกับไม่สามารถดำเนินการสำเร็จ</p> <p>๕. ให้ความสำคัญกับการบริหารท้องที่มากกว่าการบริหารท้องที่</p> <p>๖. งบประมาณในส่วนของบริหารฯ ต้องรายงานให้ ก.อบต.ได้</p> <p>๗. งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ</p> <p>๘. ต้องขอร้องผ่านการสรุประบบออนไลน์ ก.อบต.เท่านั้น จึง อบต.</p> <p>๙. ขาดคนดูแลอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>สถานการณ์ผู้บุรุษการที่ทาง จันวน ๕ อัตรา</p>

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (ต่อ)
องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าชรอนทอง อําเภอสูงพรม จังหวัดนนทบุรี

หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัจจัยสนับสนุน
๑๗ การรับสมัครครุภัตตี้อย่างบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานช่างทางการกิจ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๔ คน ผู้ช่วยนักวิชาการสหกรณ์ฯ จำนวน ๑ อัตรารับสมัครครุภัตตี้อย่างบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานช่างทางการกิจ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๑ จำนวน ๔ คน ผู้ช่วยนักวิชาการสหกรณ์ฯ จำนวน ๑ อัตรา	- ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานช่างทางการสหกรณ์ฯ จำนวน ๑ อัตรารับสมัครครุภัตตี้อย่างบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานช่างทางการกิจ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๑ จำนวน ๔ คน ผู้ช่วยนักวิชาการสหกรณ์ฯ จำนวน ๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี
๑๘ จัดซื้อห้องน้ำยานพาหนะสำหรับบุคลากรและบุคลากรของทางราชการ จำนวน ๑๙๘ แห่ง ที่มีความต้องการใช้ห้องน้ำที่สะอาดและปลอดภัย จำนวน ๑๙๘ แห่ง	- ประกาศรับโอน(เข้าย้าย)พนักงานส่วนตำบลและพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้กับผู้ขอมาดำรงตำแหน่งเพิ่วเติบโต จำนวน ๑๙๘ แห่งที่มีความต้องการห้องน้ำสำหรับบุคลากรของทางราชการ จำนวน ๑๙๘ แห่ง	ไม่มี	ไม่มี
๑๙ จัดซื้อห้องน้ำยานพาหนะสำหรับบุคลากรและบุคลากรของทางราชการ จำนวน ๑๙๘ แห่ง ที่มีความต้องการใช้ห้องน้ำที่สะอาดและปลอดภัย จำนวน ๑๙๘ แห่ง	๑. จ่องบล็อกองค์กรบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระบบทั้งหมด) จำนวน ๑ อัตรา ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระบบทั้งหมด) จำนวน ๑ อัตรา ๓. ผู้อำนวยการกองสหกรณ์ฯ และสหกรณ์ฯ (นักบริหารงานสหกรณ์ฯ ระบบทั้งหมด) จำนวน ๑ อัตรา ๔. หัวหน้าฝ่ายគนงบประมาณการ (นักบริหารงานบัญชี ระบบทั้งหมด) จำนวน ๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี
๒๐ นักบริหารและบรรณาธิการ จำนวน ๑๘๘ คน	๑. นักบริหารและบรรณาธิการ จำนวน ๑๘๘ คน	จำนวน ๑ อัตรากำลัง	จำนวน ๑ อัตรา
๒๑. วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา	๒. สถาปนิก (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา		

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารรักษาข้อมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ต่อ)

องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยมงคล อำเภอสามพราน จังหวัดนนทบุรี

นโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		พัฒนาปรับเปลี่ยนทั่วไป		
๑. นายช่างปืนร้า (ปง./ชง.) จำนวน ๓ อัตรา	๒. นายช่างเจ้าหน้าที่แบบ (ปจ./ชง.) จำนวน ๓ อัตรา	๓. จ้างผู้ช่างอาช่างลงทุน (ปจ./ชง.) จำนวน ๓ อัตรา ๔. เจ้าหน้าที่สนับสนุนภารกิจบาล (ปจ./ชง.) จำนวน ๓ อัตรา		
ศูนย์ตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานเชิงคุณภาพ				
๑. ครุ (ครุ๊ปชุ่ป) จำนวน ๓ อัตรา	- ฝึกอบรมศักยภาพจิตใจทางด้านความต้องการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/๒๕๖๕	เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสร้างมาตรฐานและเลือกสรรพัฒนาอุปกรณ์จ้าง ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		
๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการรักษาและเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมที่ไม่ถูกนำไปใช้ในทางเสื่อมเสีย	๕. ฝึกอบรมศักยภาพจิตใจทางด้านความต้องการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/๒๕๖๕	เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสร้างมาตรฐานและเลือกสรรพัฒนาอุปกรณ์จ้าง ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖ ในตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		
๑.๕ จัดทำแผนพัฒนาฯ ให้กับบุคลากรและผู้ปกครอง ผู้ปกครอง คุณครู คุณครูผู้สอนและเป็นคนตัวตัวเลี้ยงเด็ก	- ฝึกอบรมศักยภาพจิตใจทางด้านความต้องการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/๒๕๖๖	เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสร้างมาตรฐานและเลือกสรรพัฒนาอุปกรณ์จ้าง ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖ ในตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		
๑.๖ การคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติพิเศษ	- ฝึกอบรมศักยภาพจิตใจทางด้านความต้องการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/๒๕๖๖	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติพิเศษให้กับบุคลากรและผู้ปกครอง คุณครู คุณครูผู้สอน ให้กับบุคลากรและผู้ปกครอง คุณครู คุณครูผู้สอน		
๑.๗ ติดตามประเมินผล	๑.๖ ติดตามประเมินผล	๑.๖ ติดตามประเมินผล		
๑. ตัวแทน บุคลากรตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ เบน นักวิชาการตรวจสอบภายใน สำนักงาน				

ແນບຮາຍສະໜອງລາຍການຕຳເນີນການຕາມພົນບາຍບັນຫາຮ້າກວຽກຈຸດຄູດ ປະຈຳປິບປະມານ ພ.ສ.ແຂວງ (ຕ່ອ)
ອັກສາບັນຫາຮ້າກວຽກສ່ວນທຳບໍລິສັດ ຂໍາເນືອສາມພຣານ ຈັງກວັດຄປປຣມ

ໝາຍງາຍ	ໂຄຮຈາກ/ກິຈຈະນຸມ	ຜົກາຮັດເນີນເງິນ	ບັນຫາອຸປະກອດ	ບັນຫາສົນແຜນ
		<p>- ມີຄໍາເສີ່ງອັນດັບການບັນຫາຮ້າກວຽກສ່ວນທຳບໍລິສັດຄອງທີ ๑๗/๙/๒๐๑๖ ເຊື້ອງ ເລື່ອນແນະແຍ້ຕົ້ນພັນການສ່ວນທຳບໍລິສັດກໍາດັບຮັງແຫ່ງໃນ ຮັບຕັບທີສູງສຳຄັນສໍາຫຼັບຜູ້ປົງປົງທີ່ມີປະສົງການແນ້ວຍງານປ່ຽນ ເນັກວຽກການ ຄົງວັນທີ ៤ ມັນຄຸມ ແລ້ວ</p> <p>- ດຳເນີນການເຫັນຢັກການຂອງປັບປຸງໂຄຮຈາກສ້າງສ່ວນປະຊາກ ໂຕຍຄົນແກຣມການພົມການສ່ວນທຳບໍລິສັດທຸກໆຄົງປົງປົງເຖິງ ກາງປະປຸງຫຼຸມແວ່ນທີ ១២ ກຸມພັນ ໨/໨/໨ ເນື້ອທີ່ນໍ້ອບປິ່ງ ປັບປຸງໂຄຮຈາກສ້າງສ່ວນກາງ ຕໍ່ມະນຸ່ງ ຜົດ້ານວຍກາරກອງ ໜ້າ (ເນັກບັນຫາຮ້າກວຽກ ຮະດັບຕົນ) ເປັນ ຜົດ້ານວຍກາրກອອນຫ່າງ (ເນັກບັນຫາຮ້າກວຽກ ຮະດັບຕົກາງ) ຮະດັບປົກາງ) ພ້ອມປັບປຸງແຜນວິຫຼາ ກຳຕົ້ນ ຕີ ປະຈຳປິບປະມານ ພ.ສ.ແຂວງ-ໜີ້ວັນ ປັບປຸງຄົງວັນທີ ៩/໧/໨ ໂັດຮາວເຊີຍປິກກຳ</p> <p>- ມີຄໍາເສີ່ງອັນດັບການບັນຫາຮ້າກວຽກສ່ວນທຳບໍລິສັດຄອງທີ ៣/៩/໨ ເຊື້ອງ ແຕ່ງຄົນພັນການສ່ວນທຳບໍລິສັດຜົນການຮຽກຮາທີ່ກໍາດັບຮັງສໍາ ແກ່ນົດສ້າຍຫານີ້ກ່ຽວຂ້ອງນິ້ນຮັບປັບປຸງທີ່ນີ້ ຄົງວັນທີ ៣ ແນວດຢັນ ທີ່ລົງ</p> <p>- ດຳເນີນການປັບປຸງປະສົງການພົມການຂ້າທີ່ປັບປຸງພົມການ ຈຳກັດການກົງ(ຜູ້ທີ່ກໍາໄລ) ຈຳກັນ ແລ້ວ ໂຕຍຄົນແກຣມການພົມການສ່ວນທຳບໍລິສັດທຸກໆຄົງປົງປົງໃຈໆ ກາງປະປຸງຫຼຸມແວ່ນທີ ១២ ກຸມພັນ ໨/໨/໨ ເນື້ອທີ່ນໍ້ອບປິ່ງ ໜ້າພັນການຈຳຕາມກາງກົງ(ຜູ້ທີ່ກໍາໄລ) ຈຳກັນ ເຕັມທີ່ ແລ້ວ ອັດຮາ ດັບສິ່ງ</p>	<p>ມີຄໍາ</p> <p>ມີຄໍາ</p> <p>ມີຄໍາ</p> <p>ມີຄໍາ</p>	

แบบรายงานผลการดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (ต่อ)
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น อำเภอสาร南phon จังหวัดนครราชสีมา

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัจจัยสนับสนุน
๓. นโยบาย ๓. พัฒนาชุมชนแบบมีส่วนร่วม	๓. พัฒนาชุมชนแบบมีส่วนร่วมจังหวัดนครราชสีมา (เขตตัวแทนเชิง)	๓. พัฒนาชุมชนแบบมีส่วนร่วมจังหวัดนครราชสีมา (เขตตัวแทนเชิง)	ปัจจัยสนับสนุน
๔. พัฒนาชุมชนแบบมีส่วนร่วม	๔. พัฒนาชุมชนแบบมีส่วนร่วมจังหวัดนครราชสีมา (เขตตัวแทนเชิง)	- ดำเนินการสำรวจค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนที่ เดินทาง/เดินทาง สำรวจ การจ้างพนักงานจ้างช่างตามภารกิจที่ผู้สูงอายุท่องเที่ยว บริการส่วนตัวเบ็ด ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ - ฝึกอบรมพัฒนาพื้นที่ส่วนตัวบ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๒ และเมืองท่องเที่ยวส่วน ราชการ/สำนักงาน/กองทุน	ปัจจัยสนับสนุน
๕. นโยบายด้านการพัฒนา ๕. ๑. จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในท้องถิ่น	๕. ๑. จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในท้องถิ่น ๕. ๑.๑. จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๒ และเมืองท่องเที่ยวส่วนตัวบ้านบุคคลภารกิจท่องเที่ยว ๕. ๑.๒. จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	- ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในท้องถิ่น ๑๗ ๗๘ - ๓๐ ก.ย.๖๑ พัฒนาทักษะความรู้ความเข้าใจในกระบวนการปฏิบัติอาชญากรรมท้องที่ แมตรics ระดับ ๒ ๒๕๖๑-๒๕๖๒ สรุปได้ดังนี้ ดังนี้ พัฒนาชุมชนส่วนตัวบ้านบุคคลภารกิจท่องเที่ยว ๑๗ คน เข้าร่วมอบรม ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	ปัจจัยสนับสนุน

แบบบรรยายในลักษณะการดำเนินการตามนโยบายบริหารธุรกิจการบูรณาศึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (ต่อ)
องค์กรบริหารส่วนตัวบานหอรัตน์ทอง อำเภอสหเมืองพวน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (ต่อ)
องค์การบริหารส่วนตำบลพวงพรา อำเภอพะยอม จังหวัดนราธูรุ

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัจจัยอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		<p>ครรภ์ปีช้าง ระยะเวลาตั้งแต่เดือนที่ ๑ เดือนธันวาคม ถึงเดือนมกราคม ๒๕๖๑)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้พัฒนาส่วนตำบล จำนวน ๗๙ คน ราย ผลการประเมินให้满分 ๑๒ ราย - สรุปประจำวัน จำนวน ๓ ราย ผลการประเมินต่อไป ๓ ราย - ผู้พัฒนาครัว จำนวน ๑๗ ราย ผลการประเมินได้ดี ๗๙ ราย ต้มภัก ๑๗ ราย - ผู้พัฒนาครัวทั่วไป ๑๘ ราย <p>ผลการประเมินต่อไป ๑๐ ราย ต้มภัก ๑๒ ราย ตี๒ ๑๗ ราย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกอบรมและเชิงภาคความรู้ทางอาหารไทยแก่ผู้พัฒนาครัวทั่วไป <p>อบต.พวงพรา ยังคงดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้บ้านทุ่งสำนัก กอง ทราบ</p>		
๔.๓ ประเมียด้านการยึด รักษาไว้ และตรวจสอบ	ความก้าวหน้าในสายงานและดำเนินให้บุคลากร ทราบ	<p>๔.๓.๑ ดำเนินการบันทึก เก็บ ปรับปรุง ซ้อม บุคลากรในระบบด้วยตัวเองตามมาตรฐานที่กำหนด ให้บุคลากรได้ทราบและนำไปใช้ในการสอน เพื่อให้ทันปัจจุบัน</p> <p>๔.๓.๒ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทราบถึงการประเมินตัวต่อตัว ให้บุคลากรทราบผลการประเมินตัวต่อตัว ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ ทราบถึงผลการประเมินตัวต่อตัว ให้บุคลากรทราบ</p>	<p>- ฝึกอบรมและเชิงภาคความรู้ทางอาหารไทย ให้บุคลากรได้ทราบและนำไปใช้ในการสอน</p> <p>- ฝึกอบรมและเชิงภาคความรู้ทางอาหารไทย ให้บุคลากรได้ทราบและนำไปใช้ในการสอน</p>	<p>ผู้รับประทานไม่เข้าใจ ไม่ชอบอาหารที่ห่อหุ้น</p> <p>ผู้รับประทานไม่เข้าใจ ไม่ชอบอาหารที่ห่อหุ้น</p>
		<p>๔.๔ ประเมียด้านการยึด รักษาไว้ และตรวจสอบ</p>	<p>- ฝึกอบรมและเชิงภาคความรู้ทางอาหารไทย ให้บุคลากรได้ทราบและนำไปใช้ในการสอน</p> <p>จัดการรับประทานอาหารตามจุดจัดอาหารที่จัดให้บุคคลใน</p>	<p>ประเมินตัวต่อตัว</p> <p>ประเมินตัวต่อตัว</p>

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารธุรกิจของ บริษัทปั๊บประมวล พ.ส.ห.๖๖๖ (ต่อ)

องค์กรบริหารส่วนสำนักงานเขตพื้นที่ อำเภอพนมแพمه จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	สาเหตุ
๑	จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๗-๒๕๖๑	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาฯ ให้กับนายก ผู้ว่าฯ จังหวัดมหาสารคาม ๑๕๖๗ (ครุฑ์ ๒/๒๕๖๗) ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ - ฝ่ายจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาฯ ให้กับนายก ผู้ว่าฯ จังหวัดมหาสารคาม ๑๕๖๘ (ครุฑ์ ๔/๒๕๖๘) ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ 		
๒	จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๗-๒๕๖๑	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายจัดทำแผนพัฒนาฯ ให้กับนายก ผู้ว่าฯ จังหวัดมหาสารคาม ๑๕๖๘ (ครุฑ์ ๔/๒๕๖๘) ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ฝ่ายจัดทำแผนพัฒนาฯ ให้กับนายก ผู้ว่าฯ จังหวัดมหาสารคาม ๑๕๖๙ (ครุฑ์ ๔/๒๕๖๙) ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๙ 		
๓	จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๗-๒๕๖๑	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายจัดทำแผนพัฒนาฯ ให้กับนายก ผู้ว่าฯ จังหวัดมหาสารคาม ๑๕๖๙ (ครุฑ์ ๔/๒๕๖๙) ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ฝ่ายจัดทำแผนพัฒนาฯ ให้กับนายก ผู้ว่าฯ จังหวัดมหาสารคาม ๑๕๖๐ (ครุฑ์ ๔/๒๕๖๐) ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ 		
๔	จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๗-๒๕๖๑	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายจัดทำแผนพัฒนาฯ ให้กับนายก ผู้ว่าฯ จังหวัดมหาสารคาม ๑๕๖๐ (ครุฑ์ ๔/๒๕๖๐) ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ฝ่ายจัดทำแผนพัฒนาฯ ให้กับนายก ผู้ว่าฯ จังหวัดมหาสารคาม ๑๕๖๑ (ครุฑ์ ๔/๒๕๖๑) ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ 		
๕	จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๗-๒๕๖๑	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายจัดทำแผนพัฒนาฯ ให้กับนายก ผู้ว่าฯ จังหวัดมหาสารคาม ๑๕๖๑ (ครุฑ์ ๔/๒๕๖๑) ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ 		

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ต่อ)

บังคับการบริหารส่วนต้นทางศรัทธาของ อมาภิสานพาราน จังหวัดนนทบุรี

หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผู้ทรงคุณวุฒินาม	ผู้ทรงคุณวุฒินาม	ผู้เสนอแนะ
๔.๒ ผู้บังคับบัญชาของในหน้าผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตามและติดตามไปตั้งแต่เบบัญชี ๐๘๙๒๓๗๖๘๘๘๗ แนวทาง ระหว่างประเทศ กฎหมายสืบต่อไป	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำคำสั่งองค์กรบริหารส่วนตัวบลังคทนงฯ ที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ เรื่อง การแบ่งงานและภาระงานของหน้าที่ภายในสำนักปลัด ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ - มีการจัดทำคำสั่งองค์กรบริหารส่วนตัวบลังคทนงฯ ที่ ๑๐๘/๒๕๖๙ เรื่อง การแบ่งงานและภาระงานของหน้าที่ภายในองค์กร ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - มีการจัดทำคำสั่งองค์กรบริหารส่วนตัวบลังคทนงฯ ที่ ๑๑๕/๒๕๖๙ เรื่อง การแบ่งงานและภาระงานของหน้าที่ภายในองค์กร ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - มีการจัดทำคำสั่งองค์กรบริหารส่วนตัวบลังคทนงฯ ที่ ๑๖๖/๒๕๖๙ เรื่อง การแบ่งงานและภาระงานของหน้าที่ภายในองค์กร ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๙ 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี 	
๔.๓ สร้างเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจ สร้างความสุนทรีย์และยั่งยืน สำหรับคนดูแลเด็กและเยาวชน จิตยัคธรรมและโปร่งใส สำนักงานจังหวัดนนทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำกฎหมายจัดการรัฐประหารชั่วคราว ที่ ๑๓๙๙๕ ขึ้น ประกาศในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๙ - จัดทำประกาศศักดิ์การบริหารส่วนตัวบลังคทนงฯ เรื่อง ประมวลรัชฎาธิบดีเรื่องการจัดการรัฐประหารชั่วคราว ที่ ๑๔๙๖ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มี ไม่มี 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มี ไม่มี 	
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำประกาศศักดิ์การบริหารส่วนตัวบลังคทนงฯ เรื่อง แผนทางการปฏิบัติราชการ เพื่อให้พนักงานส่วนutherland ศูนย์กลางประจำสำนักงานจังหวัดนนทบุรี แตะต้องได้ ทั่วไปทุกคนและรื่นเริงไปด้วยความสุข ที่จะได้รับประโยชน์เพื่อสถาบันความมั่นคงในประเทศ 			