

ภาพถ่ายกิจกรรม
Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ

ภาพประกอบโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
ประจำปี

งบประมาณ ๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



บรรยากาศการรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗



กล่าวรายงานโดย นางสาวนันลดา วริทธิชยกุล
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



วิทยากรบรรยายให้ความรู้
โดยนายสมชาย ครงระวะ
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน



ภาพประกอบการศึกษาดูงาน ณ ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงลุงฉลวย
ตำบลราพัน อำเภอกำแพง จังหวัดจันทบุรี
วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗



ภาพประกอบการศึกษาดูงาน ณ ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงลุงฉลวย (ต่อ)
ตำบลรำพัน อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม
วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗



ภาพประกอบการศึกษาดูงาน ณ วิสาหกิจชุมชนท่องเที่ยวบ้านน้ำเชี่ยว
ตำบลน้ำเชี่ยว อำเภอลำหมองอบ จังหวัดตราด
วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗



ภาพประกอบการศึกษาดูงาน ณ วิสาหกิจชุมชนท่องเที่ยวบ้านน้ำเขียว (ต่อ)
ตำบลน้ำเขียว อำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด
วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗



ภาพประกอบการกิจกรรมเรียนรู้วิถีชุมชน เยี่ยมชมหมู่บ้านและปฏิบัติกิจกรรมตามฐานของชุมชน
๑. ฐานการอบใบจาก (หมวกใบจาก)



ภาพประกอบการกิจกรรมเรียนรู้วิถีชุมชน เขียมชมหมู่บ้านและปฏิบัติกิจกรรมตามฐานของชุมชน
๒. ฐานการทำดอกกุหลาบใบจาก ดอกกุหลาบใบเตย



ภาพประกอบการกิจกรรมเรียนรู้วิถีชุมชน เยี่ยมชมหมู่บ้านและปฏิบัติกิจกรรมตามฐานของชุมชน
๓. ฐานการทำหอยศรภาพท์ (เครื่องประดับจากเปลือกหอย)



ภาพประกอบการกิจกรรมเรียนรู้วิถีชุมชน เยี่ยมชมหมู่บ้านและปฏิบัติกิจกรรมตามฐานของชุมชน
๔. ฐานการทำขนมทองกรอบดอกไม้



ภาพประกอบการกิจกรรมเรียนรู้วิถีชุมชน เยี่ยมชมหมู่บ้านและปฏิบัติกิจกรรมตามฐานของชุมชน
๕. ฐานการทำยาตามสมุนไพรพื้นดี



ภาพประกอบการศึกษาดูงาน ณ เทศบาลเมืองจันทบุรี
ตำบลวัดใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี
วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗



ภาพประกอบการศึกษาดูงาน ณ เทศบาลเมืองจันทบุรี (ต่อ)
ตำบลวัดใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี
วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗





บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
 จัดโดย องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
 วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง (ชั้น ๓)

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ/ เบอร์โทร
			วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗	ลายมือชื่อ	
๑	นายบุญสม ประเสริฐมรรค	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	เข้า	ปาย	
๒	นายบุญช่วย กิ่งสวัสดิ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
๓	นางสาวศุภกษา เพ็ชรนิล	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
๔	นายไพโรจน์ รุ่งเรืองศรี	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
๕	นางเจียมยวง จิตติราช	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
๖	นายสุรพล ตุมพล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
๗	นางสาวพรพรรณ แสงหรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
๘	นายสมพงษ์ ปุ่มาก	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
๙	นางสาวอัจฉรา วงศ์สกุลต	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
๑๐	นายณพพล สิงหนาท	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
๑๑	นางสาวสกาเดือน ทองบุ	ผู้อำนวยการกองช่าง			
๑๒	นางสาวจันทิมา วริทธิชัยกุล	ผู้อำนวยการควบคุมอาคาร			
๑๓	นางสาวสุจิตา งามร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ			
๑๔	นางสาวจิราพร ภูมิรินทร์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ			
๑๕	นายอนิรุทธิ์ หงษ์ไกร	นิติกรปฏิบัติการ			

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จัดโดย องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง (ชั้น ๓)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเลข/เบอร์โทร
ที่ ๑๖	นางสาวปริกข์ ตรีเนตรตระกูล	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ปริกข์	0๒๖-๙๐๖๕40
๑๗	นายสัททัน วรรณสุต	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	สัททัน	๐๙๖-๑๑๕๕๕๕
๑๘	นายกรกฎ ธาระธรรม	เจ้าพนักงานโถงเก็บและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	สัททัน	๐๙๐๕๙๓๑๐๘
๑๙	นางเพียงพิศ สมบูรณ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เพียงพิศ	
๒๐	นางสาวอังคณา พิมพ์ดี	ครูชำนาญการ	พิมพ์ดี	๐๙๕๖๒๔๔๐๙
๒๑	นายสายัณย์ แซ่ม้า	พนักงานขับรถยนต์	สายัณย์	๐๘๙-๙๑๖๒๐๕๒
๒๒	นางฤทัยรัตน์ ตาสุวรรณ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ฤทัยรัตน์	๐๘๖-๗๕๐๙๖๔๔
๒๓	นางพรพรรณ งามศิริศักดิ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	พรพรรณ	๐๙๙-๖๑๐๖๑๗
๒๔	นายสุวานนท์ สุทธิชัยศรี	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	สุวานนท์	๐๖๒-๙๖๖๓๖๖๒
๒๕	นางสาวระนังสนันท์ รุ่งเรืองศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ระนังสนันท์	๐๖๔-๑๕๘-๒๒๔๔
๒๖	นายไชยชัย แซ่ม้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ไชยชัย	๐๘๗-๔๔๕-๑๕๕
๒๗	นายนิกร ปุ่มท	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถดับเพลิง)	นิกร	๐๘๑-๑๙๒๙๗๕๑
๒๘	นางสาววิไล แก้วแจ้ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	วิไล	๐๘๑-๔๔๕-๓๓๓
๒๙	นายสมคิด อินแป้น	พนักงานผลิตน้ำประปา	สมคิด	๐๙๕-๒๖๐๑๕๗๔
๓๐	นางสาวอติลาณ์ ธีระเพชร	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	อติลาณ์	๐๘๙-๔๗๗-๖๖๐

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จัดโดย องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง (ชั้น ๓)

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเลข/ เบอร์โทร
			วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗	ฝ่าย	
๓๑	นางสาวภัทราภรณ์ วราสินธุ์	ผู้ช่วยนายกช่างโยธา	ภัทราภรณ์	ภัทราภรณ์	๐๙๓-๒๒๓๘๒๒๙
๓๒	นายสมภพ เล็กนาเกร็ด	พนักงานดับเพลิง	สมภพ	สมภพ	๐๖๖-๕๒๖๒๕๙๖
๓๓	นายพรเทพ ปรีชา	คนงาน	พรเทพ	พรเทพ	๐๖๕๖๖๒๔๙๙
๓๔	นายวีโรจน์ จิตรอรุณี	คนงาน	วีโรจน์	วีโรจน์	๐๖๒-๕๗๑๐๓๓๓
๓๕	นางฉัญฉวี ธีรเกษม	นักการ	ฉัญฉวี	ฉัญฉวี	๐๘๓๕๔๘๕๕๘๐
๓๖	นางสาวกรรณทิพย์ เสงี่ยมผล	ภารโรง	กรรณทิพย์	กรรณทิพย์	๐๘๖ ๐๗๗๐๖๙๒
๓๗	นางสาวแสง กองลั่ว	ผู้ดูแลเด็ก	แสง	แสง	
๓๘	นายอรุณพล ปูนัน	คนงาน	อรุณพล	อรุณพล	๐๙๗-๐๒๒๙๒๐๐๔
๓๙	นายอรุณพล ปิลวิ	คนงาน	อรุณพล	อรุณพล	๐๙๓ ๐ ๑๕๕๕๕๖๒
๔๐	นายเลื่อนไทย เป็นไชยวงศ์	คนงาน	เลื่อนไทย	เลื่อนไทย	๐๙๒ ๔๓ ๐ ๗๕๕๘๘
๔๑	นายชัชวพัฒน์ ประทุมแสง	พนักงานขับรถยนต์	ชัชวพัฒน์	ชัชว	๐๘๐-๑๐๙๕๐๕๐
๔๒	นายบุษพล โฉยนาสวน	คนงาน	บุษพล	บุษพล	๐๙๑ ๕๐๕๕๔๗๘
๔๓	นายอนุชา มีกรมแก้ว	คนงาน	อนุชา	อนุชา	๐๙๕-๕๒๑๗๔๓
๔๔	นายภักดี อ่วมดีสุด	คนงาน	ภักดี	ภักดี	
๔๕	นางสุกัญญา ไทสง	นักการ	สุกัญญา	สุกัญญา	๐๖๐-๖๖๖๖๐๙๒

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

จัดโดย องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

วันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ จังหวัดจันทบุรี - จังหวัดตราด

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ			หมายเหตุ/ เบอร์โทร
			๑๑-ก.ย.-๖๗	๑๒-ก.ย.-๖๗	๑๓-ก.ย.-๖๗	
๑	นายบุญสม ประเสริฐนุรักษ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล				
๒	นายบุญช่วย กิ่งสวัสดิ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล				
๓	นางสาวศุภิษา เพ็ชรนิล	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล				
๔	นายไพโรจน์ รุ่งเรืองศรี	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล				
๕	นางเงินยวง จิตติราช	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล				
๖	นายสุรพล คุมพล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล				
๗	นางสาวพรพรรณ แสงศรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล				
๘	นายสมพงษ์ ปุ่มาก	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล				
๙	นางสาวอัญญา วงศ์สุกต	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล				
๑๐	นายเนพล สิงหนาท	รองเลขาธิการองค์การบริหารส่วนตำบล				
๑๑	นางสาวสกาเดือน ทองนุ	ผู้อำนวยการกองคลัง				
๑๒	นางสาวชนัดดา วรธิชชัยกุล	นักพัสดุราชการเทศบาลตำบล				
๑๓	นางสาวสุจิตา ภมร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ				
๑๔	นางสาวจิราพร ภูมิรินทร์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ				
๑๕	นายอนิรุทธิ์ พงษ์กร	นิติกรปฏิบัติการ				

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลพรตอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

จัดโดย องค์การบริหารส่วนตำบลพรตอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

วันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ จังหวัดจันทบุรี - จังหวัดตราด

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ			หมายเหตุ/ เบอร์โทร
			๑๑-ก.ย.-๖๗	๑๒-ก.ย.-๖๗	๑๓-ก.ย.-๖๗	
๑๖	นางสาวปวีร์วิทย์ ศรีมิตรตระกูล	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ				
๑๗	นายสัท้าน กรรณสูต	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน				
๑๘	นายกรกฎ สาระวรรณ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน				
๑๙	นางเพียงพิศ สมบูรณ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน				
๒๐	นางสาวอังคณา พิมพ์ดี	ครูชำนาญการ				
๒๑	นายสายัณห์ แจ่มคำ	พนักงานขับรถยนต์				
๒๒	นางอุทัยรัตน์ ตาสวรรณ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล				
๒๓	นางพรพรรณ งามสิริศักดิ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์				
๒๔	นายธวานันท์ สุทธิศิษฐ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน				
๒๕	นางสาวณัฐนันท์ จุงเรืองศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ				
๒๖	นายโชคชัย แซ่มคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
๒๗	นายนิกร ปูมาก	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถดับเพลิง)				
๒๘	นางสาววิไล แก้วแจ้ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุรการ				
๒๙	นายสมคิด อินั่น	พนักงานผลิตน้ำประปา				
๓๐	นางสาวอสิภรณ์ อธิเกษตร	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ				

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

จัดโดย องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

วันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ จังหวัดจันทบุรี - จังหวัดตราด

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ			หมายเหตุ/ เบอร์โทร
			๑๑-ก.ย.-๖๗	๑๒-ก.ย.-๖๗	๑๓-ก.ย.-๖๗	
๓๑	นางสาวภัทรภรณ์ วราสินธุ์	ผู้ช่วยนายกช่างโยธา				
๓๒	นายสมภพ เล็กนาเกร็ด	พนักงานดับเพลิง				
๓๓	นายพรเทพ ปรีชา	คนงาน				
๓๔	นายวีโรจน์ จิตรอารีย์	คนงาน				
๓๕	นางฉัฐนันท์ วีระเกษม	นักกรร				
๓๖	นางสาวกรรณิพย์ แดงพูนผล	ภารโรง				
๓๗	นางสาวแสง กองล้ำ	ผู้ดูแลเด็ก				
๓๘	นายอรุณพล ปุ่มื่น	คนงาน				
๓๙	นายอรุณพล บั๊ว	คนงาน				
๔๐	นายอภัยไทย เป็นไชยวงศ์	คนงาน				
๔๑	นายรัชวัฒน์ ประทุมแสง	พนักงานขับรถยนต์				
๔๒	นายพดล เอี่ยมาสวน	คนงาน				
๔๓	นายอนุชา มังกรแก้ว	คนงาน				
๔๔	นายภักดี อิ่มดีสุด	คนงาน				
๔๕	นางศุภัญญา ไทสง	นักกรร				

ภาคผนวก

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง จะต้องได้รับการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การหาประสบการณ์นอกสถานที่จากหน่วยงานหรือองค์กร หรือชุมชน วิชาหรือกิจกรรมที่ประสบความสำเร็จเพื่อนำมาเป็นแนวทาง ประยุกต์ใช้ และหรือพัฒนาให้กับประชาชน ในตำบลทรงคนอง ซึ่งจะก่อให้เกิดการพัฒนาในทุกๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง ประสานความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร และชุมชน ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนองจึงได้ จัดทำ “โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” เพื่อการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในด้านต่างๆ ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ได้รับความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อกฎหมาย บทบาท อำนาจหน้าที่ของ อปท. การให้บริการ สาธารณะ เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์จากสถานที่ต่างๆ เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการ ปฏิบัติงานเพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ทักษะคิด ตลอดจนสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนา

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กร สามารถนำมาถ่ายทอด ความรู้ให้กับชุมชนและนำมาประยุกต์ใช้ในการกำหนดนโยบายในการบริหารงาน

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีแนวคิดในการสร้างนวัตกรรมในการให้บริการแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบูรณาการร่วมกับ หน่วยงานงานทุกภาคส่วนและการมีส่วนร่วมกับประชาชน ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายขององค์กร

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับการถ่ายทอดความรู้จากองค์กรที่มีประสบการณ์และแลกเปลี่ยน ข้อมูล สามารถนำมาปรับใช้ในพื้นที่และปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน

๓. เป้าหมาย

จัดฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานโดยมีผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน ดังนี้

๑) คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	จำนวน	๒	คน
๒) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	จำนวน	๖	คน
๓) พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๘	คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๔๖	คน

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ ประชุมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานพร้อมทั้งสถานที่ศึกษาดูงาน
- ๔.๒ ติดต่อประสานงานสถานที่ที่จะไปอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๓ จัดทำโครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อขออนุมัติดำเนินโครงการ
- ๔.๔ จัดฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
- ๔.๕ ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดจันทบุรี - ตราด
- ๔.๖ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการและสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

- ๕.๑ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ อบรมและสัมมนาให้ความรู้ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
- ๕.๒ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ เดินทางไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดจันทบุรี และจังหวัดตราด

๖. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รายการ โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน
- ๘.๒ ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้วิธีการ กระบวนการใหม่ ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์และเกิดผลดีต่อองค์กรและชุมชน
- ๘.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน และสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๘.๔ ผู้เข้ารับการอบรมได้ทบทวนบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อการพัฒนาท้องถิ่นและสร้างเป้าหมายร่วมกันได้อย่างเป็นรูปธรรมการพัฒนาการทำงานแบบบูรณาการพัฒนาศักยภาพบุคคลที่ดีปลูกฝังจิตสำนึกทั้งต่อองค์กรต่อผู้อื่นต่อตนเองและสาธารณะเพื่อมุ่งปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นสำคัญเสียผลประโยชน์ส่วนตัวเพื่อประโยชน์ส่วนรวมของท้องถิ่นต่อไป

๙. การติดตามและประเมินผลโครงการ

๙.๑ สังเกตพฤติกรรม ความตั้งใจฟังการบรรยาย การซักถามปัญหา และการเข้าร่วมฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ความตรงต่อเวลาของผู้เข้าร่วมอบรม โดยใช้การสังเกต

๙.๒ ข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ เกี่ยวกับ ความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจากการจัดทำโครงการ และประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

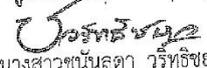
๙.๓ หัวหน้าส่วนราชการติดตามผลการปฏิบัติงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานในช่วงรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีในเรื่องสมรรถนะและพฤติกรรม และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม

๑๐. ผู้เขียนโครงการ

กัทิช จ.

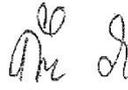
(นางอุทัยรัตน์ ตาสุวรรณ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล


(นางสาวชนันลดา วรวิชัยกุล)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

๑๑. ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวเกื้อกุล ภู่อกุล)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวอัจฉรา วงศ์สุกฤต)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายบุญสม ประเสริฐวรรค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ชั้น ๓

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียน |
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | - พิธีเปิดโครงการ โดย นายบุญสม ประเสริฐมรรค นายกองดีการบริหาร
ส่วนตำบลทรงคนอง |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - การบรรยาย เรื่อง บทบาทท้องถิ่นกับการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดย : นายสมชาย ครอบระวะ ท้องถิ่นอำเภอสามพราน |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | - การพัฒนาเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ (Smart City)
- การพัฒนาแบบยั่งยืน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
โดย : นายสมชาย ครอบระวะ ท้องถิ่นอำเภอสามพราน |
| เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | - การบรรยาย เรื่อง ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อกฎหมาย บทบาท
อำนาจหน้าที่ของ อบต. การให้บริการสาธารณะ
- ตอบข้อซักถาม
โดย : นายสมชาย ครอบระวะ ท้องถิ่นอำเภอสามพราน |

หมายเหตุ กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
รับประทานอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

เวลา ๐๕.๐๐

ลงทะเบียน

เวลา ๐๕.๓๐

ออกเดินทางจากองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.

รับประทานอาหารเช้า

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

รับฟังบรรยายและดูงาน ณ ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงลุงฉลวย อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี เขตกรรทีเค้นแห่งเมืองจันทบุรี ซึ่งเป็น
ปราชญ์ชาวบ้านที่ประสบความสำเร็จตามรอยพ่อ ได้รับรางวัลชนะเลิศงาน
ประกวดมหกรรมทุเรียนโลกจันทบุรี

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

รับฟังบรรยายและดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงลุงฉลวย (ต่อ)
กิจกรรมเรียนรู้ตามฐานต่างๆ เช่น ฐานเรียนรู้แปลงเกษตรผสมผสาน
ฐานศึกษาเรียนรู้วิถีเกษตรแบบยั่งยืน การผลิตพืชผักผลไม้ที่มีคุณภาพ
และปลอดภัยจากสารพิษ

เวลา ๑๖.๓๐ น.

เดินทางเข้าที่พักและทำภารกิจส่วนตัว

เวลา ๑๘.๐๐ น.

รับประทานอาหารเช้า

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

รับประทานอาหารเช้า

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เข้าศึกษาดูงาน ณ ชุมชนบ้านน้ำเชี่ยว ต.น้ำเชี่ยว อ.พเหลมทอง จ.ตราด
ฟังบรรยาย เรื่อง การรวมกลุ่มเพื่อการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญา
เศรษฐกิจพอเพียง เป็นศูนย์รวมความรู้ ประสบการณ์การจัดการเครือข่าย
องค์กรชุมชน เป็นสถาบันเรียนรู้ความเข้มแข็งองค์กรชุมชนเป็นชุมชน ๒ ศาสนา
๓ วัฒนธรรม ไทย จีน มุสลิม ที่อยู่ร่วมกันอย่างสงบสุขที่ได้รับรางวัล
ถ้วยรางวัลดีเด่น (Thailand Tourism Silver Awards) สาขาแหล่งท่องเที่ยว
เพื่อการเรียนรู้ และรางวัลชุมชนต้นแบบการท่องเที่ยวไทยไร้คาร์บอน (No
Carbon village challenge) การลดปริมาณคาร์บอนอย่างเป็นรูปธรรมการ
มุ่งมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

รับฟังบรรยายและดูงาน ณ ชุมชนบ้านน้ำเชี่ยว (ต่อ) กิจกรรมเรียนรู้วิถี
ชุมชน เยี่ยมชมหมู่บ้านและปฏิบัติกิจกรรมตามฐานของชุมชน

๑. ฐาน การอบใบจาก (หมวกใบจาก)

/๓.ฐานการทำ...

๒. สถานการทำดอกกุหลาบใบฉาก ดอกกุหลาบใบเตย
๓. สถานการทำหอยคราฟท์ (เครื่องประดับจากเปลือกหอย)
๔. สถานการทำขนมทองกรอบดอกไม้
๕. สถานการทำชาตมสมุนไพร

เวลา ๑๖.๓๐ น.	เดินทางเข้าที่พักและทำภารกิจส่วนตัว
เวลา ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗	
เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	เดินทางเพื่อศึกษาดูงาน ณ เทศบาลเมืองจันทบุรี อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และกิจกรรมเข้าสู่ฐานการบริหารจัดการขยะ การคัดแยกขยะเพื่อนำไปทำปุ๋ยชีวภาพ และอื่นๆ
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น.	เดินทางกลับจังหวัดนครปฐม
เวลา ๑๘.๐๐ น.	เดินทางถึงองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

หมายเหตุ กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง โทร.๐๓๔-๓๑๘๖๖๖ ต่อ ๑๐๕
ที่ นฐ ๗๔๖๐๑/๘๗ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหาร
ส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้รับการอนุมัติจัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ได้รับความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อกฎหมาย บทบาท อำนาจหน้าที่ของ อปท. การให้บริการสาธารณะ เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์จากสถานที่ต่างๆ เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการปฏิบัติงานเพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ หักศนคติ ตลอดจนสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนา

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กร สามารถนำมาถ่ายทอดความรู้ให้กับชุมชนและนำมาประยุกต์ใช้ในการกำหนดนโยบายในการบริหารงาน

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น มีแนวคิดในการสร้างนวัตกรรมในการให้บริการแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานงานทุกภาคส่วนและการมีส่วนร่วมกับประชาชน ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายขององค์กร

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับการถ่ายทอดความรู้จากองค์กรที่มีประสบการณ์และแลกเปลี่ยนข้อมูล สามารถนำมาปรับใช้ในพื้นที่และปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนองทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....
(นางฤทัยรัตน์ ตาสวรรณ)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....
(นางสาวชนันลดา วริทธิชกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวหทัยชนก สุวรรณสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็นรอง...

-ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นควร อนุมัติตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....


(นางสาวอจฉรา วงศ์สุกฤต)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

เห็นควร อนุมัติตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....


(นายบุญสม ประเสริฐมรรค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง



รายงานผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



ดำเนินโครงการโดย
งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

บทสรุปผู้บริหาร

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยได้รับงบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐ บาท โดยมีวัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ได้รับความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อกฎหมาย บทบาท อำนาจหน้าที่ของ อปท. การให้บริการสาธารณะ เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์จากสถานที่ต่างๆ เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการปฏิบัติงานเพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่น

๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ทิศนคติ ตลอดจนสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนา

๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กร สามารถนำมาถ่ายทอดความรู้ให้กับชุมชนและนำมาประยุกต์ใช้ในการกำหนดนโยบายในการบริหารงาน

๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีแนวคิดในการสร้างนวัตกรรมในการให้บริการแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานงานทุกภาคส่วนและการมีส่วนร่วมกับประชาชน ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายขององค์กร

๕. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับการถ่ายทอดความรู้จากองค์กรที่มีประสบการณ์และแลกเปลี่ยนข้อมูล สามารถนำมาปรับใช้ในพื้นที่และปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน

ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่เล็งเห็นถึงความจำเป็นที่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง จะต้องได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การหาประสบการณ์นอกสถานที่จากหน่วยงานหรือองค์กรหรือชุมชน วิสาหกิจชุมชนที่ประสบความสำเร็จเพื่อนำมาเป็นแนวทาง ประยุกต์ใช้ และหรือพัฒนาให้กับประชาชนในตำบลทรงคนอง ซึ่งจะก่อให้เกิดการพัฒนาในทุกๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง ประสานความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร และชุมชน ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนองจึงได้จัดทำ “โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” เพื่อการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในด้านต่างๆให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างต่อไป

คณะเจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการ

สรุปผลการดำเนินโครงการ

๑. ชื่อโครงการ

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

๓. วัน เวลา สถานที่จัดโครงการ

๓.๑ วันอังคารที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ อบรมและสัมมนาให้ความรู้ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ทรงคนอง ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ชั้น ๓ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

๓.๒ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ เดินทางไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดจันทบุรี และจังหวัดตราด

๔. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทรงคนอง ได้รับความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อกฎหมาย บทบาท อำนาจหน้าที่ของ อปท. การให้บริการสาธารณะ เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์จากสถานที่ต่างๆ เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการปฏิบัติงานเพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ทัศนคติ ตลอดจนสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนา

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กร สามารถนำมาถ่ายทอดความรู้ ให้กับชุมชนและนำมาประยุกต์ใช้ในการกำหนดนโยบายในการบริหารงาน

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น มีแนวคิดในการสร้างนวัตกรรมในการให้บริการแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานงานทุกภาคส่วนและการมีส่วนร่วมกับประชาชน ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายขององค์กร

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับการถ่ายทอดความรู้จากองค์กรที่มีประสบการณ์และแลกเปลี่ยนข้อมูล สามารถนำมาปรับใช้ในพื้นทีและปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน

๕. งบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ **รายการ** โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล ทรงคนอง ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท

รายรับโครงการ	จำนวน ๓๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รายจ่ายโครงการ	จำนวน ๑๗๔,๒๒๕.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน ๑๘๕,๗๗๕.๐๐ บาท

/ค่าใช้จ่าย...

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

- ค่าวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท (๑๐ ก.ย.๖๗) เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
- ค่าป้ายไวนิล จำนวน ๑ ป้าย ขนาด ๑.๕๐ X ๓.๐๐ เมตร เป็นเงิน ๖๗๕ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๕ คนๆ ละ ๑๒๐ บาท เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า - ป้าย) เป็นเงิน ๓,๑๕๐ บาท
(จำนวน ๔๕ ชุดๆ ละ ๓๕ บาท)
- ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ จำนวน ๔๕ ชุดๆ ละ ๕๕ บาท เป็นเงิน ๒,๔๗๕ บาท
(ประกอบไปด้วย สมุด ปากกากลูกลิ้นสีน้ำเงิน ซองกระดาษพลาสติก)

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

- ค่าวิทยากร จำนวน ๕ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า - ป้าย) เป็นเงิน ๓,๑๕๐ บาท
(จำนวน ๔๕ ชุดๆ ละ ๓๕ บาท)
- ค่าอาหาร (จำนวน ๓ มื้อ วันละ ๘๐๐ บาท จำนวน ๔๕ คน) เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าที่พัก

(เป็นชาย ๒๔ คน)

(ห้องพักรู ๗๕๐ บาท/วัน/คน จำนวน ๒๔ คน) เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

(เป็นหญิง ๒๑ คน)

(ห้องพักรู ๗๕๐ บาท/วัน/คน จำนวน ๒๐ คน) เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

(ห้องพักรูเดี่ยว ๑,๒๐๐ บาท/วัน/คน จำนวน ๑ คน) เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗

- ค่าวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า - ป้าย) เป็นเงิน ๓,๑๕๐ บาท
(จำนวน ๔๕ ชุดๆ ละ ๓๕ บาท)
- ค่าอาหาร (จำนวน ๒ มื้อ วันละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๔๕ คน) เป็นเงิน ๖๗,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าที่พัก

(เป็นชาย ๒๔ คน)

(ห้องพักรู ๗๕๐ บาท/วัน/คน จำนวน ๒๔ คน) เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

(เป็นหญิง ๒๑ คน)

(ห้องพักรู ๗๕๐ บาท/วัน/คน จำนวน ๒๐ คน) เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

(ห้องพักรูเดี่ยว ๑,๒๐๐ บาท/วัน/คน จำนวน ๑ คน) เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

- ค่าวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า) เป็นเงิน ๑,๕๗๕ บาท
(จำนวน ๔๕ ชุดๆ ละ ๓๕ บาท)
- ค่าอาหาร (จำนวน ๑ มื้อ วันละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๔๕ คน) เป็นเงิน ๑๑,๒๕๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗๔,๒๒๕ บาท

(หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันสองร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๖. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ

- จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ๔๕ คน
- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ทั้งหมด ๔๔ ราย

๗. ขั้นตอนและผลการดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ แผนการดำเนินโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												
	ปี พ.ศ.๒๕๖๖			ปี พ.ศ.๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.เขียนโครงการ/เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ							←					→	
๒.ประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ตำบลทรงคนอง										←		→	
๓.ติดต่อประสานงานผู้เข้าร่วมโครงการ ผู้ที่เกี่ยวข้องและกลุ่มเป้าหมาย										←		→	
๔.ดำเนินงานตามโครงการ											←	→	
๕.ประเมินผล/สรุปผลการดำเนินการ/รายงานผู้บริหารทราบ												←	→

๗.๒ ประชาสัมพันธ์

- เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
- เสียงตามสายของหมู่บ้าน
- ทำหนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์
- ไลน์กลุ่ม อบต.ทรงคนอง

๗.๓ วิทยากร

- ท้องถิ่นอำเภอสามพราน (นายสมชาย ครองระวะ)
- ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงลุงฉลวย (นายฉลวย จันทแสง)
- วิชาหกิจชุมชนท่องเที่ยวบ้านน้ำเขียว (นายมรสุม นุชโสภณ และ นายอเนก โสมานันท์)
- เทศบาลเมืองจันทบุรี (นายภาณุรัตน์ เมืองมุงคุณ)

๘. ผลการประเมินโครงการ/กิจกรรม

๘.๑ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศชาย ๒๓ คน

เพศหญิง ๒๑ คน

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด

/๘.๒ สรุปแบบประ...

๘.๒ สรุปแบบประเมินผล

ผลการประเมินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เกี่ยวกับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ ด้านที่ ๑ วิทยากร ด้านที่ ๒ ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร ด้านที่ ๓ ด้านความรู้ความเข้าใจ/เนื้อหาการอบรม และสรุปประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการฝึกอบรม โดยแจกแบบประเมินผลให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้งหมด ๔๔ ชุด ได้แบบสอบถามกลับมา ๔๔ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของผู้รับแบบประเมิน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและค่าร้อยละของข้อมูลลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

N = ๔๔

ข้อมูลทั่วไป		จำนวน	ร้อยละ
๑) เพศ	ชาย	๒๓	๕๒.๒๗
	หญิง	๒๑	๔๗.๗๓
	รวม	๔๔	๑๐๐.๐๐
๒) กลุ่มอายุ	ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
	อายุ ๒๐ - ๓๐ ปี	๕	๑๑.๓๖
	อายุ ๓๑ - ๔๐ ปี	๑๐	๒๒.๗๓
	อายุ ๔๑ - ๕๐ ปี	๑๔	๓๑.๘๒
	ตั้งแต่อายุ ๕๑ ปีขึ้นไป	๑๕	๓๔.๐๙
	รวม	๔๔	๑๐๐.๐๐
๓) การศึกษา	ประถมศึกษา	๓	๖.๘๒
	มัธยมศึกษาตอนต้น	๘	๑๘.๑๘
	มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า	๗	๑๕.๙๑
	อนุปริญญา หรือเทียบเท่า	๖	๑๓.๖๔
	ปริญญาตรี	๑๓	๒๙.๕๕
	สูงกว่าปริญญาตรี	๗	๑๕.๙๑
	อื่นๆ	-	-
รวม	๔๔	๑๐๐.๐๐	

จากตารางที่ ๑ พบว่า ในจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๔๔ คน เป็นชาย ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๒๗ เป็นหญิง ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๗๓ โดยส่วนใหญ่อายุอยู่ระหว่าง ๕๑ ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๐๙ ในส่วนของการศึกษาพบว่าส่วนใหญ่อยู่ในระดับ ปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๕๕

ตอนที่ ๒ ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

/การวิเคราะห์...

การวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็น เกี่ยวกับความพึงพอใจ ต่อโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งในแต่ละหัวข้อให้ระดับความคิดเห็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด (๕) มาก (๔) ปานกลาง (๓) น้อย (๒) น้อยที่สุด (๑) นำมาวิเคราะห์หาค่าร้อยละและค่าเฉลี่ยโดยคะแนนเฉลี่ยนำมาแปลความหมายตามเกณฑ์ ดังนี้

คะแนนค่าเฉลี่ยระหว่าง ๔.๒๑ - ๕.๐๐ คือ	หมายถึง	มากที่สุด
คะแนนค่าเฉลี่ยระหว่าง ๓.๔๑ - ๔.๒๐ คือ	หมายถึง	มาก
คะแนนค่าเฉลี่ยระหว่าง ๒.๖๑ - ๓.๔๐ คือ	หมายถึง	ปานกลาง
คะแนนค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๘๑ - ๒.๖๐ คือ	หมายถึง	น้อย
คะแนนค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๐๐ - ๑.๘๐ คือ	หมายถึง	น้อยที่สุด

ตารางที่ ๒ แสดงระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

N = ๔๔

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (\bar{x})	แปลผล	ระดับ ความพึง พอใจ
	๕	๔	๓	๒	๑			
ด้านที่ ๑ อติยกร								
๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๓๓ (๒๙.๕๕)	๓๑ (๗๐.๔๕)	-	-	-	๔.๒๙	มากที่สุด	
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	๑๑ (๒๕.๐๐)	๓๒ (๗๒.๗๓)	๑ (๒.๒๗)	-	-	๔.๒๒	มากที่สุด	
๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	๑๓ (๒๙.๕๕)	๓๐ (๖๘.๑๘)	๑ (๒.๒๗)	-	-	๔.๒๗	มากที่สุด	
๔. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๑๒ (๒๗.๒๗)	๓๐ (๖๘.๑๘)	๒ (๔.๕๕)	-	-	๔.๒๒	มากที่สุด	
๕. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	๑๒ (๒๗.๒๗)	๓๒ (๗๒.๗๓)	-	-	-	๔.๒๗	มากที่สุด	
๖. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	๑๑ (๒๕.๐๐)	๓๑ (๗๐.๔๕)	๒ (๔.๕๕)	-	-	๔.๒๐	มาก	
คะแนนเฉลี่ยรวม ด้านที่ ๑						๔.๒๔	มากที่สุด	
ด้านที่ ๒ ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร								
๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	๑๑ (๒๕.๐๐)	๓๑ (๗๐.๔๕)	๒ (๔.๕๕)	-	-	๔.๒๐	มาก	
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์ จัดที่ศูปรกรณ์	๑๐ (๒๒.๗๓)	๒๕ (๕๖.๘๒)	๙ (๒๐.๔๕)	-	-	๔.๐๒	มาก	
๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความ เหมาะสม	๑๐ (๒๒.๗๓)	๓๔ (๗๗.๒๗)	-	-	-	๔.๖๓	มากที่สุด	
๔. อาหาร/อาหารว่างมีความเหมาะสม	๑๗ (๓๘.๖๔)	๒๓ (๕๒.๒๗)	๔ (๙.๐๙)	-	-	๔.๒๙	มากที่สุด	
คะแนนเฉลี่ยรวมด้านที่ ๒						๔.๑๘	มาก	
ด้านที่ ๓ ด้านความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาการอบรม								
๑. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการ อบรม	๒ (๔.๕๕)	๓๓ (๗๔.๕๔)	๒๙ (๖๕.๙๑)	-	-	๓.๓๙	ปานกลาง	
๒. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการ อบรม	๒๓ (๕๒.๒๗)	๒๑ (๔๗.๓๓)	-	-	-	๔.๕๒	มากที่สุด	
เฉลี่ยคะแนนรวมด้านที่ ๓						๓.๙๕	มาก	
คะแนนเฉลี่ยภาพรวมของโครงการ						๔.๑๒	มาก	
คิดเป็นร้อยละ						๘๓.๖๐		

จากตารางที่ ๒ พบว่า ในจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๔๔ คน จากรายการประเมินทั้ง ๓ ด้าน ด้านที่ ๑ วิทยากร ด้านที่ ๒ ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร และด้านที่ ๓ ความรู้ความเข้าใจ/เนื้อหาการอบรม ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน/ความพึงพอใจดังนี้

สรุป

๑. ความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ด้านที่ ๑ วิทยากร มากที่สุด คือ การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน มีค่าระดับ ๔.๒๙

๒. ความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ด้านที่ ๒ ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร มากที่สุด คือ อาหาร/อาหารว่าง/มีความเหมาะสม ซึ่งอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าระดับ ๔.๒๙

๓. ความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ด้านที่ ๓ ความรู้ความเข้าใจ/เนื้อหาการอบรม มากที่สุด คือ ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรมซึ่งอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าระดับ ๔.๕๒

๔. ความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สรุปผลการประเมินภาพรวมทั้ง ๓ ด้าน มีความพึงพอใจต่อผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน มาก มีค่าระดับ ๔.๑๒ คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๖๐

๙. สรุปประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการฝึกอบรม

๑. บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อกฎหมาย บทบาท อำนาจหน้าที่ของ อบต.

๒. เป็นประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

๓. นำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้กับงานในหน้าที่ของ อบต.ทรงคนอง

๔. การนำไปใช้ในการปรับเปลี่ยนทัศนคติของตนเอง การเรียนรู้ในองค์ความรู้ใหม่ที่ได้รับมาปรับใช้กับ อบต.ทรงคนอง

๕. ได้นำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

๑๐. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ปัญหา อุปสรรค ของโครงการ

๑๐.๑ แนะนำให้มีการจัดกิจกรรมดีๆ เช่นนี้ตลอดไปจะได้พัฒนาบุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น

๑๐.๒ บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่สามารถร่วมกิจกรรมได้ครบตามเป้าหมายเนื่องจากติดภาระกิจ และเหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้

๑๐.๓ อยากไปศึกษาดูงานทางภาคเหนือบ้าง

๑๐.๔ ได้ความรู้ดี มีสาระ นำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้

๑๑. ข้อเสนอแนะสำหรับการจัดงาน/โครงการครั้งต่อไป

จากการสรุปผลการดำเนินงาน และผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานกิจกรรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง จะเห็นได้ว่า องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง สามารถดำเนินกิจกรรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้สำเร็จลุล่วงบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยสรุปได้จากการตอบรับเข้าร่วมอบรมของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น และเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้วางเอาไว้ ส่วนในการดำเนินโครงการในครั้งต่อไปในข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ในสิ่งที่ประทับใจคือ

๑. ในการสอนอธิบายได้ดีมาก และนำกลับไปใช้ได้จริง
๒. วิทยากรให้ข้อมูลความรู้ดี เข้าใจง่าย มีเทคนิคและแนวคิดที่ดี เป็นกันเอง
๓. สนุกสนานได้ความรู้ ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น
๔. ได้เปิดประสบการณ์นอกสถานที่

ธัญพร ร.

(นางฤทัยรัตน์ ตาสวรรณ)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

วิรัชพร

(นางสาวชนันลดา วิชาธิษกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

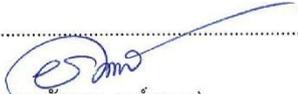
ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....



(นางสาวไพชนก สุวรรณสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

-ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นควร อนุมัติตามที่เสนอ
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....


(นางสาวอัจฉรา วงศ์สุกฤต)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-คำสั่งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

- เห็นควร อนุมัติตามที่เสนอ
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....


(นายบุญสม ประเสริฐมรรค)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ

การส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

✔ 17 มกราคม 2567

▶ ประเภท : ข่าวประชาสัมพันธ์

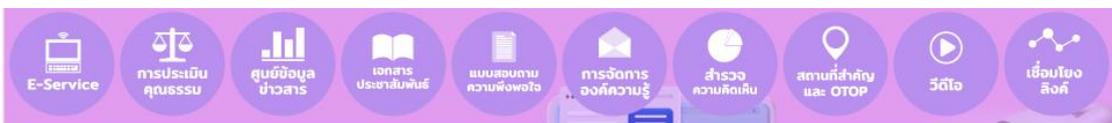
ข้อมูลรูปที่เกี่ยวข้อง



แนวคิด 8 ความสุข (Happy 8)

องค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) คือกระบวนการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีสุขภาพและประสิทธิภาพในการทำงานอย่างสมดุล โดยให้ความสำคัญกับ "บุคลากร" เป็นหัวใจสำคัญ เพื่อสร้างความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง และนำพาองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยการใช้นโยบาย **ความสุข 8 ประการ (Happy 8)** เป็นพื้นฐานในการบริหารชีวิตและการทำงาน เพื่อรับมือสถานการณ์ปัจจุบันที่คนวัยทำงานต้องเผชิญความท้าทายหลากหลายรูปแบบ จนเกิดสภาวะกดดันและดึงเครียดทั้งทางกายและใจ แนวทาง องค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) จึงออกแบบมาเพื่อสนับสนุนคุณภาพชีวิตของ "บุคลากร" ในองค์กรทุกกลุ่ม

1. Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ
2. Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร
3. Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร
4. Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย
5. Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ
6. Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต
7. Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย
8. Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมีคน



โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

✔ 12 พฤศจิกายน 2567

▶ ประเภท : ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อมูลรูปที่เกี่ยวข้อง



องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 ซึ่งกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การจัดระบบบริหารราชการ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 "ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในสาขาวิทยาการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ และโต้ตอบหรือถึงความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและให้มีการเรียนรู้ตามแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี ประกอบด้วยประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับบริหารงานบุคคลของ อบต.ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ส่วนที่ 3 การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ข้อ 264 ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อเพิ่มพูน ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และแผนพัฒนาบุคลากร (ประจำปีงบประมาณ 2567 – 2569) ดังนั้น การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development-HRD) เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร มนุษย์จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ (Initiative) และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การที่มนุษย์ได้ทำสิ่งใหม่จะเป็นก่อให้เกิดทำให้เศรษฐกิจและสังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงตามไปด้วย การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้อย่างเป็นการนำเอาความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้อำนาจปฏิบัติงานเกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แก่บุคคล เกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเองและเพื่อนร่วมงาน การพัฒนา (Development) ให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ มีความต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานประสบความสำเร็จ ประชาชนผาสุก