

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 55,624,995 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,237,877 บาท ✓
งบกลาง	รวม	15,237,877 บาท ✓
งบกลาง	รวม	15,237,877 บาท ✓
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	300,100 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงาน จ้าง โดยคิดเป็นร้อยละ 5 ของค่าจ้าง ตามพระราชบัญญัติประกัน สังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายเป็นเวลา 12 เดือน		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	13,000 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตรา ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณการทั้ง ปี ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 สำหรับ ให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือ สูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง ตั้งจ่ายเป็น เวลา 12 เดือน		



(นางมารีษา กมลเวช)

ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 10,000,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ(เงินอุดหนุนทั่วไป
โครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ)ในเขตองค์การบริหาร
ส่วนตำบลทรงคนอง ที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วนตาม
หลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย
เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2552- (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ดำเนินการเพื่อรองรับการจั
ดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติ
ครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ
จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้น
บันไดสำหรับผู้สูงอายุ ผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้
รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้
รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี ได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้น
ไป จะได้รับ 1,000 บาท (ประมาณการจากข้อมูลระบบ
สารสนเทศ เพื่อการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น) จากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ
.2561-2565) (แก้ไข/เพิ่มเติม) ฉบับที่ 3/2563 โครงการที่ 2



(นางมารีชา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,900,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการและทุพพลภาพ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ที่มีสิทธิและคุณสมบัติ ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลัก เกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้ผู้พิการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2553 -ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 ในการดำเนินการเพื่อ ร้องรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้น ทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการ คนละ 800 บาทต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พ.ย .2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ได้รับคนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เม.ย.63) ประมาณการจากข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐาน ข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประมาณการ เพิ่มเติม) ตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิขององค์การบริหารส่วน ตำบลทรงคนอง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) (แก้ไข/เพิ่ม เติม) ฉบับที่ 3/2563 โครงการที่ 3

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรอง และได้วินิจฉัยแล้ว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุน ทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกทำ สำหรับโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ ด้อยโอกาสทางสังคมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและตั้ง จ่ายจากเงินรายได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2548 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) (แก้ไข/เพิ่ม เติม) ฉบับที่ 3/2563 โครงการที่ 1



(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 2,171,057 บาท ✓

- เพื่อใช้จ่ายในกิจการที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในกรณี
จำเป็นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน เช่น เหตุ
สาธารณภัย อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย และอื่น ๆ ฯลฯ อันเป็นการ
แก้ปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อประโยชน์ของทางราชการ หรือบรรเทา
ความเดือดร้อนของประชาชน อาศัยตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2541 ข้อ 19 โดยงบประมาณรายจ่ายจะกำหนดให้มีเงิน
สำรองจ่ายเพื่อกรณีจำเป็นได้ตามความเหมาะสม และตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0808.2/ว1179 ลงวันที่ 15 เม.ย.2563/หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิ.ย.2559/หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0684 ลงวันที่ 8 ก.
พ.2560/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว
6768 ลงวันที่ 29 พ.ย.2560/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว4014 ลงวันที่ 12 ธ.ค.
.2561/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.4/ว4967 ลงวันที่ 4 ธ.ค.2562/หนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว5141 ลงวันที่ 18 ธ.ค.
.2562/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.4/ว
1022ลงวันที่ 31 มี.ค.2563/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1656 ลงวันที่ 8 มิ.ย.2563/หนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว
4930 ลงวันที่ 4 ธ.ค.2562

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 757,720 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสะสมกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น(กบท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทั่ว
ไป (ไม่รวมเงินรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงิน
อุดหนุน) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
มาตรา 6 และหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวัน
ที่ 21 ตุลาคม 2563 โดยประมาณการรายรับทั่วไป (ไม่รวมเงิน
รายได้จากพันธบัตร เงินกู้หรือเงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน)

(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง จำนวน 60,000 บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง โดยสมทบคิดเป็นเงินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยตั้งจ่ายตามหลักเกณฑ์ ประกาศของคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยเงินสมทบขององค์การบริหารส่วนตำบล ขนาดกลาง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยตั้งจ่ายในอัตราเหมาจ่ายตามหนังสือด่วนมากที่มท 0808.2/ว 2342 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2555



(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,794,970 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,747,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,874,520 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	532,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลทรงคนอง จำนวน 1 อัตราฯ 21,120

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 253,440 บาท และ

ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ทรงคนอง จำนวน 2 อัตราฯ 11,610

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 278,640 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

45,600 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง จำนวน 1 อัตราๆละ 1,900

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง จำนวน 2 อัตราๆละ 950 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา



(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

45,600 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ทรงคนอง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,900

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท และค่า
ตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
จำนวน 2 อัตราๆ ละ 950 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
(สำนักปลัด)



(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

90,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,560 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)



(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราณ

คำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,160,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ทรงคนอง 11,610 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 139,320 บาท คำตอบแทนรองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลทรงคนอง 9,500 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 114,000 บาท คำตอบแทนสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง 9 อัตราๆ ละ 7,560
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 816,480 บาท คำ
ตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
7,560 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 90,720 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและคำตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,872,800 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,270,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรา
กำลัง 3 ปี(2564-2566) โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (5) นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (6) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง



(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

87,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง นักบริหารงานอบต
ระดับกลาง(ระดับ 8) อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

(2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน
ธุรการฯ จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 3,800 บาท ตั้งจ่ายตามแผน
อัตรากำลัง 3 ปี (2564-2566)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศและหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542

2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การ
ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอก
เหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนัก
งาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16
กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่า
ตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทน
เป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วน
ราชการ(ฉบับที่ 6)พ.ศ.2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 1372
ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.และก.อบต.
เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2)

(นางมารีษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักงาน ปลัด เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและประกาศ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
- 3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
- 4) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,273,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 9 อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ 4 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล/พนักงานขับรถยนต์/ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 733,800 บาท ดังนี้
- พนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตรา ตำแหน่ง นักการ/ภารโรง/คนงาน/ยาม จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 540,000 บาท
- ตั้งจ่ายตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2564-2566) และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน



(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราณ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

73,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง
ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็น
เงิน 13,200 บาท พนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตรา เป็นเงิน 60,000
บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2564-
2566) และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

งบดำเนินงาน

รวม

2,624,550 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

529,550 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน

197,550 บาท

(1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลที่ได้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการประเมินผลงาน คณะกรรมการตามหนังสือที่ มท 080802/ว 1966 ลว 26 กันยายน 2560 หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลว 19 กันยายน 2560 หนังสือ มท ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลว 20 มี.ค.2563 หรือตามที่มีระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการกำหนดไว้

(2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล เจ้าพนักงานธุรการ พนักงานตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 147,550 บาทตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นฯ พ.ศ.2559

(นางมาริษา กมลเวช)

ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการวันเสาร์-อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

264,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่หัวหน้าสำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล เจ้าพนักงานธุรการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ฯ



(นางมารีษา กมลเวช/
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,100,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้แก่ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และเข้าเล่มข้อบัญญัติต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าชักฟอก ค่าจัดทำเบาะประกันภัยรถยนต์ ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหาม สัมภาระ ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าล้าง อัด ขยายฟิล์ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ในภารกิจของหน่วยงานเช่น ค่าป้ายไว้นิลและอื่นๆ



(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
2. ค่าใช้จ่ายในการเปิดอาคารต่างๆ
3. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เช่น ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(นางมาริษา กมลเวช)

ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ หน้ากากอนามัย ฯลฯ เพื่อใช้สำหรับดูแลภายในสำนักงาน		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์กระดานเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี เอกสารเผยแพร่การดำเนินงาน ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกเครื่องพิมพ์เอกสาร เมนบอร์ด เม้าส์เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ รวมทั้งค่าประกอบหรือปรับปรุงวัสดุตลอดจนค่าจัดซื้อสิ่งของในการซ่อมแซม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง (ถ้ามี) ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	445,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน สนามกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และค่าไฟฟ้าอื่นๆที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัด		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงานฯ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการโทรศัพท์และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการโทรศัพท์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ ในงานภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง		

(นางมริษา กมลเวช)

ต้องถิ่นอำเภอสามพราน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนองตามที่กฎหมายกำหนดไว้ อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายตาม

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาตามหลักสูตรต่างๆของนายกฯ รอง

นายกฯ เลขานุการนายกฯ ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภา

ฯ เลขานุการสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างในสังกัดสำนักงานปลัดฯและบุคคลหรือคณะบุคคลหรือคณะกรรมการที่องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(นางมาริษา กมลเวช)

ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน จำนวน 300,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น, สมาชิกสภาท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าของสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) โครงการที่ 7

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 170,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของหน่วยงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติทั้งกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน หรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้เช่น ค่าจ้างซ่อมวัสดุอุปกรณ์เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ตู้รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์และวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ

ค่าวัสดุ รวม 550,000 บาท ✓

วัสดุสำนักงาน จำนวน 150,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงานของสำนักงาน ปลัดฯ เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิปหนีบกระดาษ กาว ตรายาง ธงชาติธงประจำราชวงศ์พระบรมฉายาลักษณ์ แผงกันห้อง กระดานดำก๊วยแจ แฟ้มเก็บเอกสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร หมึกเครื่องโทรสาร แผ่นป้ายชื่อ หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุสำนักงาน และค่าจัดซื้อสิ่งของในการซ่อมแซมวัสดุสำนักงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง (ถ้ามี) ค่าหนังสือพิมพ์ฯลฯ

(นางมารีษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ใช้ในสำนักงานหรือที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดฯ ได้แก่ พิวส์หลอดไฟ สายไฟฟ้า ฯลฯ รวมทั้งค่าประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ตลอดจนค่าจัดซื้อสิ่งของในการซ่อมแซมวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ของสำนักงานหรืออยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดฯ เช่น ถังขยะ ไม้กวาด แปรง สบู่ผงซักฟอก ถังใส่น้ำ ถาด น้ำยาล้างจาน น้ำดื่ม กะละมัง น้ำยาล้างห้องน้ำ กระจกชำระ ฯลฯ รวมทั้งค่าประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุงานบ้านงานครัว ตลอดจนค่าจัดซื้อสิ่งของในการซ่อมแซมวัสดุงานบ้านงานครัว รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง (ถ้ามี) ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สำหรับใช้ในการซ่อมแซมงานอาคารสำนักงานและสถานที่อบต.ทรงคนอง เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย คีม ค้อน ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

80,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ล้อ ยางรถยนต์ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับใช้กับรถยนต์ส่วนบุคคล และรถจักรยานยนต์ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าภาษี ฯลฯ

(นางมาริษา กมลเวช)
ห้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 120,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวีค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ ดังกล่าว

งบลงทุน

รวม 401,100 บาท ✓

ค่าครุภัณฑ์

รวม 401,100 บาท ✓

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 3,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว

เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ)

จำนวน 105,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที
 - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ
 - เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน
 - เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้
- จำนวน 1 เครื่อง

ตู้เหล็กกระจกabanเลื่อน 2 ชั้น

จำนวน 5,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกabanเลื่อน 2 ชั้น จำนวน 1 ตู้

ตู้เหล็กกระจกabanเลื่อน 4 ชั้น

จำนวน 7,800 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกabanเลื่อน 4 ชั้น จำนวน 1 ตู้

ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 20 ช่อง

จำนวน 8,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 20 ช่อง จำนวน 2 ตู้

(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ตู้เหล็กเก็บเอกสารสูงบานเปิดทึบ 4 ชั้น

จำนวน

5,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเปิดทึบจัดเก็บ 4 ชั้น แบบ 2 บาน
- มีมือจับชนิดบิด
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

จำนวน 1 ตู้

โต๊ะพับอเนกประสงค์

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ ขนาด 150 x 60 x 73.7 เซนติเมตร จำนวน 30 ตัว

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

หลังการบรรทุก ขนาด 1 คัน

จำนวน

32,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหลังการบรรทุก ขนาด 1 คัน
- หลังสำเร็จรูป ชนิดทำด้วยไฟเบอร์กลาสหรือเหล็กมีช่องลม
- พร้อมกระจกเลื่อน ฝาท้ายเปิดแบบไฮดรอลิก มีที่นั่งสองแถว พร้อม
- ยางปูพื้นหรือชุดเบาะมาตรฐานนั่งพื้น

จำนวน 1 หลัง

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน
ประมวลผล

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ
อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย

กว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย

กว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผล

ด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10

แกน หรือ

2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย

กว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย

กว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม

สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวล
ผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth

จำนวน 1 เครื่อง


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน
หลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา
พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ
นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน
การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics
Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State
Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
จำนวน 1 เครื่อง


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของสำนักงานปลัดฯ เป็นรายจ่ายที่ซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติหรือต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุง ครุภัณฑ์เช่นรถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ (ไม่รวมค่าซ่อมบำรุง หรือค่าซ่อมส่วนกลาง) เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ดีด ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน

รวม 22,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 22,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

จำนวน 22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมฯ อำเภอสามพราน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ ประจำปี 2565

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม 684,000 บาท

งบบุคลากร

รวม 618,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 618,200 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 389,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2564-2566)และที่มีการแก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

228,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายตามแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (2564-2566) และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

งบดำเนินงาน

รวม

65,800 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

25,800 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

25,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นฯ พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย

รวม

40,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำรวจและประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพการให้บริการของอบต.ทรงคนอง ต.ทรงคนอง อ.สามพราน จ.นครปฐม ประจำปีงบประมาณ 2565 จากองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดประชุมประชาคมและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดประชุม ประชาคม เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในชุมชน สำหรับเป็นค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวัน ที่ 14 ธันวาคม 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้อง ถิ่น(2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 2		
งานบริหารงานคลัง	รวม	4,689,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,941,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,941,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,551,240 บาท
เงินเดือนพนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการ พัสตุ นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ฯลฯ โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2564-2566) และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่ง ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามที่ระเบียบกฎหมาย กำหนด โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้ ผู้อำนวยการกอง คลัง 1 อัตรา ๆ ละ 3,500 บาท ต่อเดือน		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	308,040 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งปรับปรุงเงินค่าจ้าง ประจำปี ให้แก่ลูกจ้างประจำ สังกัดกองคลังฯ ตำแหน่งนัก วิชาการคลัง โดยตั้งจ่าย 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง กำลัง 3 ปี (2564-2566) และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน		

(นางมาริษา กมลเวช)
 ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

988,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พร้อมทั้งปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้างในสังกัดกองคลัง ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจดมาตรวัดน้ำ ฯลฯ โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรา
กำลัง 3 ปี (2564-2566) และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

52,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจดมาตรวัดน้ำ ฯลฯ โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม

872,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

307,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

152,000 บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 54,500 บาท เพื่อจ่ายในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ในสังกัดกองคลัง ตามหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและสัมฤทธิ์ของงาน ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 97,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการ หรือบุคคลที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. และอื่นๆ ตามหนังสือที่ มท 0809.2/ว268 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2553 หรือตามที่ระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการกำหนดไว้ว่าสามารถให้จ่ายได้

(นางมริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการวันเสาร์ - อาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

120,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

30,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าใช้จ่าย	รวม	380,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อประชาสัมพันธ์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อประชาสัมพันธ์ การชำระภาษีต่างๆ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนนอกรอบตามหลักสูตรต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ในสังกัดกองคลัง		
โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อปรับปรุงแผนที่แม่บท แผนที่กายภาพ ที่สามารถนำมาพัฒนางานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ปรับปรุงข้อมูลที่ดิน (สารบบที่ดิน) การแบ่งพื้นที่แม่บท เป็นเขต (zone) เขตย่อย (block) อย่างชัดเจนทุกพื้นที่ และเพื่อปรับปรุงและตรวจสอบข้อมูลผู้ชำระภาษีในเขตพื้นที่ให้ครอบคลุม (ระยะที่ 2)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งกรณีแผนการจ้างเหมาซ่อมแซมสิ่งของและค่าแรงงานหรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ เช่น ค่าจ้างซ่อมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ และวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง		


 (นางมาริษา กมลเวช)
 ห้องดินอำเภอสามพราน

ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน กองคลัง เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ ที่หนีบกระดาษ กาว ตรายาง แฟ้มเก็บเอกสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร รวมทั้งค่าประกอบตัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุสำนักงาน และค่าจัดซื้อสิ่งของในการซ่อมแซมวัสดุสำนักงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง (ถ้ามี) ค่าวัสดุแบบพิมพ์ต่างๆ ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา ค่าขยะ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เรือเครื่อง สำหรับออกเก็บเงินค่าน้ำประปา ค่าขยะ และงานอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก ผ้าหมึกปริ้นเตอร์ เมมโมรี่การ์ด เมาส์ คีย์บอร์ด เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ ในงานภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง		
งบลงทุน	รวม	876,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	876,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
โครงการจัดซื้อรถยนต์ (ดีเซล) แบบดับเบิ้ลแค็บ	จำนวน	854,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์ (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค็บ 4 ประตู จำนวน 1 คัน		

(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 Core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- หน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	303,550 บาท ✓
งบบุคลากร	รวม	245,300 บาท ✓
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	245,300 บาท ✓
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	245,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2564-2566) และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
งบดำเนินงาน	รวม	58,250 บาท ✓
ค่าตอบแทน	รวม	58,250 บาท ✓
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,250 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นฯ พ.ศ. 2559		


 (นางมาริษา กมลเวช)
 ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,765,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,204,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,204,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	685,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล 2 อัตรา ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ/เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566)และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน


 (นางมาริษา กมลเวช)
 ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

462,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯเป็นเงิน 138,000 บาท พนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา เป็นเงิน 324,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

57,500 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

งบดำเนินงาน

รวม

461,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

111,000 บาท ✓

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

43,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็น

(1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานในการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามคำสั่งของ

อบต.ทรงคนอง เช่น ค่าตอบแทนอปพร ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 33,000 บาท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นฯ พ.ศ.2559

(นางมาริษา กมลเวช,
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น



(นางมาริษา กมลเวช,
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.
. 2562

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

4) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียน

5) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวัน
ที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภ
สถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา

(นางมาริษา กมลเวช,
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าใช้จ่าย

รวม

150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดรวมบริการประชาชนเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันหยุดปีใหม่และสงกรานต์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งจัดรวมบริการประชาชน เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันหยุด เช่น เทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์สำหรับจ่ายเป็นค่าป้าย

โครงการฯ ป้ายประชาสัมพันธ์ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ค่าจ้างเหมาบริการประดับไฟทาง ค่าเช่าเต็นท์ค่าตอบแทนหรือค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ อปพร. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำจุดบริการฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่2) พ.ศ.2558 หรือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) โครงการที่ 1

โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนผู้ประสบภัย สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็น ฤกษ์ยังชีพฯลฯ ตามหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดภัยพิบัติในพื้นที่ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) โครงการที่ 8

โครงการซ่อมแผนป้องกันอัคคีภัย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมการป้องกันและระงับภัยจากไฟไหม้ฯลฯ สำหรับเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) โครงการที่ 2


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

โครงการตรวจสอบสภาพถังดับเพลิงพร้อมเติมสารเคมีดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสภาพถังและจัดซื้อสารเคมีสำหรับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากเหตุสาธารณภัยให้กับประชาชนในตำบลทรงคนอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(2561-2565) โครงการที่ 5		
โครงการฝึกอบรมทบทวนความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัย	จำนวน	10,000 บาท
ฝ่ายพลเรือน(อปพร.)ของอบต.ทรงคนอง		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) สำหรับเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(2561-2565) โครงการที่ 3		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน คีม ชะแลงทราย หินคลุก จอบ สว่า ฯลฯ สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ล้อ ฯลฯ สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		

(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท ✓
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท ✓
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท ✓
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น สายดับเพลิง วาล์วน้ำดับเพลิง ฯลฯ สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
งบลงทุน	รวม	100,000 บาท ✓
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท ✓
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นรายจ่ายที่ซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติหรือต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุง ครุภัณฑ์ เช่น รถดับเพลิง ฯลฯ		
งานจราจร	รวม	50,000 บาท ✓
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท ✓
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท ✓
วัสดุจราจร	จำนวน	50,000 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น แผ่นป้ายจราจร กรวยจราจร ป้ายเตือน กระจกโค้งมน ฯลฯ สำหรับใช้ในงานจราจร		


 (นางมาริชา กมลเวช;
 ห้องถิ่นอำเภอสามพราณ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	239,520 บาท ✓
งบบุคลากร	รวม	229,920 บาท ✓
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	229,920 บาท ✓
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	229,920 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาฯ จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(2564-2566) และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
งบดำเนินงาน	รวม	9,600 บาท ✓
ค่าตอบแทน	รวม	9,600 บาท ✓
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	9,600 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นฯ พ.ศ. 2559		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,247,200 บาท ✓
งบบุคลากร	รวม	823,100 บาท ✓
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	823,100 บาท ✓
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	619,100 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี 2 อัตรา ตำแหน่ง ครู จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2564-2566) และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		


 (นางมาริษา กมลเวช)
 ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2564-2566)และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2564-2566) และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
งบดำเนินงาน	รวม	1,120,700 บาท ✓
ค่าตอบแทน	รวม	30,300 บาท ✓
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,300 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 2 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นฯ พ.ศ. 2559		


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าใช้จ่าย

รวม

471,800 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ฐานสัมพันธ์ร่วมชุมชน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนองให้เกิดการเรียนรู้และเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(2561-2565) โครงการ 6

โครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารศูนย์ฯด้านการศึกษา

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ทรงคนอง เช่น จัดทำเอกสาร/แผ่นพับ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) โครงการที่ 10

โครงการปรับภูมิทัศน์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ สำหรับเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) โครงการที่ 8

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานวันเด็ก

แห่งชาติ ประจำปี 2565 สำหรับเป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่า

วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น ขอรางวัล ค่าน้ำดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ ค่า

ป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) โครงการที่

(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

โครงการสานสัมพันธ์วันพ่อ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมให้เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลูกฝังค่านิยมที่ดีงามในด้านความกตัญญูทวดเวทให้แก่เด็กนักเรียน สำหรับเป็นค่าตกแต่งสถานที่ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) โครงการที่ 4		
โครงการสายใยรักแม่ลูกผูกพัน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมให้เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลูกฝังค่านิยมที่ดีงามในด้านความกตัญญูทวดเวทให้แก่เด็กนักเรียน สำหรับเป็นค่าตกแต่งสถานที่ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) โครงการที่ 5		
โครงการอบรมให้ความรู้ในการเลี้ยงดูและส่งเสริมพัฒนาการเด็กในทั้ง 4 ด้าน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้แก่เด็กและผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ทรงคนอง สำหรับจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(2561-2565) โครงการที่ 9		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ ระบบเครื่องกรองน้ำดื่ม ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ทรงคนอง		
ค่าวัสดุ	รวม	618,600 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เช่น ปากกา นามูบลบคำผิด กระดาษ แฟ้มเก็บเอกสาร นาฬิกาตั้งหรือแขวน ฯลฯ		

(นางมารีษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

533,600 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็น

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 20,000 บาท สำหรับจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือที่อยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ถังขยะ ไม้กวาด แปรง สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ

(2) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ตั้งไว้ 513,600 บาท สำหรับจัดซื้อนมรสจืดชนิดถุงหรือกล่องสำหรับให้เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนองและโรงเรียนวัดทรงคนองปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) (ผ.02) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 3 แผนงานการศึกษาโครงการที่ 12 และ 13 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือที่อยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย น้ำยาฆ่าเชื้อ ถุงมือ สำลี ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ ฯลฯ

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เช่น ปุ๋ย ดินกระถาง บัวรดน้ำ เมล็ดผักต่างๆ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เช่น ตลับผงหมึก เม้าส์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ

วัสดุอื่น

จำนวน

20,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆที่จำเป็นและนอกเหนือประเภทของวัสดุที่กำหนดไว้ สำหรับใช้ในงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ทรงคนอง

(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

โครงการส่งเสริมและประเมินผลกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง จำนวน 5,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการประเมินผลกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูนักเรียนและผู้ปกครองของเด็กนักเรียนที่จบการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง สำหรับเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานพัฒนาท้องถิ่น(2561-2565) โครงการ 1

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 381,800 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ทรงคนอง แผนพัฒนาท้องถิ่น(2561-2565) โครงการที่ 14 สำหรับเป็นรายการเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ทรงคนอง ได้แก่

- (1) ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน ตั้งไว้ 257,250 บาท สำหรับเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารให้กับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ทรงคนอง โดยตั้งจ่ายในอัตรา 21 บาทต่อคนต่อวัน จำนวน 245 วัน สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง จำนวน 50 คน ตามอัตรการจัดสรรที่ได้รับการอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) ค่าจัดการเรียนการสอน ตั้งไว้ 85,000 บาท จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี
- (3) ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ 7,000 บาท จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200บาท/ปี
- (4) ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 7,000 บาท จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200บาท/ปี
- (5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ 10,500 บาท จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปีอัตราคนละ 300 บาท/ปี
- (6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 15,050 บาท จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปีอัตราคนละ 430 บาท/ปี


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

งบลงทุน	รวม	32,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 40 ช่อง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 40 ช่อง จำนวน 1		
ตู้		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์



(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน
หลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา
พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ
นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล
สูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความจุอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics
Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงผล
ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State
Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
จำนวน 1 เครื่อง


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	จำนวน	5,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
จำนวน 1 เครื่อง		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,270,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,270,600 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,270,600 บาท
(1) อุดหนุนโรงเรียนวัดทรงคนอง เป็นเงิน 915,600 บาท สำหรับ		
เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน		
โรงเรียนวัดทรงคนอง จำนวน 218 คน จำนวน 200 วัน ในอัตรา		
คนละ 21 บาท แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) โครงการที่ 15		
(2) อุดหนุนโรงเรียนวัดทรงคนอง เป็นเงิน 355,000		
บาท สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างบุคลากรครูโรงเรียน		
วัดทรงคนองระดับปริญญาตรีตามอัตราที่ขาดแคลน จำนวน 2		
อัตรา อัตราละ 15,000 บาท/เดือน ทั้งโครงการจำนวน		
เงิน 379,000 บาท โรงเรียนมีงบประมาณสมทบค่าจ้างครูเพิ่ม		
เต็ม เป็นเงิน 5,000 บาท ค่าประกันสังคม 18,000 บาท เงิน		
สมทบกองทุนทดแทน เป็นเงิน 1,000 บาท แผนพัฒนาท้องถิ่น		
(2561-2565) โครงการ 16		


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	4,148,038 บาท ✓
งบบุคลากร	รวม	2,955,060 บาท ✓
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,955,060 บาท ✓
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,372,380 บาท ✓
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ในสังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าพนักงานสาธารณสุข เจ้าพนักงานสุขาภิบาล เจ้าพนักงานธุรการ และในตำแหน่งอื่น โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (2564-2566)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท ✓
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ในสังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามระเบียบกฎหมายกำหนด โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,396,680 บาท ✓
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี ให้แก่ พนักงานจ้าง ในสังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา คนงานประจำรถขยะ คนงาน นักการ และในตำแหน่งอื่น โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000 บาท ✓
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้าง ในสังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา คนงานประจำรถขยะ คนงาน นักการ และในตำแหน่งอื่น โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		

(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

งบดำเนินงาน

รวม 1,042,978 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 267,978 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 169,978 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 115,377.50 บาท เพื่อจ่ายในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในสังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 54,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ วันหยุดราชการ วันเสาร์ - อาทิตย์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ในสังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าใช้จ่าย

รวม 210,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ การกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์/รณรงค์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้ความรู้ความเข้าใจ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ค่าจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกแบบ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างล้างอัดฉีดรถ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน เป็นต้น ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการ เช่น ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) พิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในสังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หรือบุคคล/คณะบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง เช่น การจ้างซ่อมแซมหรือบำรุงรักษารถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ตู้ เก้าอี้ เครื่องตัดหญ้า เลื่อยโซยนต์ เครื่องพ่นยา ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ค่าวัสดุ

รวม

565,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ตู้ต่างๆ กระดาษ ปากกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด แฟ้ม แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น กุญแจ นาฬิกาตั้งหรือแขวน แผ่นปิดประกาศ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เครื่องคิดเลข แผ่นกั้นห้อง (Partition) กระดาษไวท์บอร์ด ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่มียุติราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท เป็นต้น สำหรับใช้ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นางมารีษา กมลเวช)

ท้องถิ่นอำเภอสามพราณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เชื้อมขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ เครื่องประจุไฟ ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท เป็นต้น สำหรับใช้ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง กระชก เภา มีด ใบมีดเครื่องตัดหญ้า กระจกน้ำแข็ง กระจกน้ำร้อน ถังแก๊ส ไมโครเวฟ ถังดำ น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท เป็นต้น สำหรับใช้ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ เหล็กเส้น ปูนซีเมนต์ ทราย หินเนอร์ สี่ แปรง ทาสี จอบ สว่าน เลื่อย ค้อน ตะปู คีม เทปวัดระยะ ตลับเมตร ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท เป็นต้น สำหรับใช้ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง น็อตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท เป็นต้น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกขยะ ฯลฯ ที่ใช้ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม ถ่าน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท เป็นต้น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ ฯลฯ ที่ใช้ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ (รวมกัมมะถัน กรด ต่าง) ถุงมือ สำลี และผ้าพันแผล กระบอกตวง เปลาหามคนไข้ ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท เป็นต้น สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำรถขนขยะ งานฉีดพ่นสารเคมี งานด้านการแพทย์ และการปฐมพยาบาล การป้องกันการติดเชื้อและควบคุมโรคติดต่อ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นางมริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

150,000 บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อแขนยาวหรือแขนสั้น กางเกงขายาว ชุดหมี่ ถุงมือผ้าหรือหนัง ผ้าปิดปาก - ปิดจมูก รองเท้ายางหุ้มส้นสูงได้เข้า (รองเท้าบู๊ต) ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท เป็นต้น สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานกวาดถนน งานล้างท่อ งานประจำรถขนขยะ งานฉีดพ่นสารเคมี งานด้านการแพทย์ และการปฐมพยาบาล การป้องกันการติดเชื้อและควบคุมโรคติดต่อ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท รายจ่ายเพื่อจัดโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท เป็นต้น สำหรับใช้ในการงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท เป็นต้น สำหรับใช้ในการงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม


(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

งบลงทุน	รวม	150,000 บาท ✓
ค่าครุภัณฑ์	รวม	150,000 บาท ✓
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่	จำนวน	150,000 บาท ✓
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุกขยะ รถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ เรือ เครื่องจักรกล ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ที่ใช้ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	401,800 บาท ✓
งบดำเนินงาน	รวม	266,800 บาท ✓
ค่าใช้จ่าย	รวม	217,000 บาท ✓
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	7,000 บาท ✓
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์/รณรงค์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับจัดโครงการ ฯลฯ		
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	200,000 บาท ✓
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์/รณรงค์ ค่าสารเคมีฉีดพ่นกำจัดยุง สารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับจัดโครงการ ฯลฯ		
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท ✓
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับจัดโครงการ ฯลฯ		

(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

ค่าวัสดุ	รวม	49,800 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม ถ่าน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท เป็นต้น สำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องพ่นยา ฯลฯ ที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรค ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	19,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าสำหรับสัตว์ ตามจำนวนประชากรสุนัขและแมวในพื้นที่ตำบลทรงคนอง จากการสำรวจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	15,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องพ่นยา แบบใช้แรงลม จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องพ่นยา แบบใช้แรงลม ชนิดสะพายหลัง ขนาด 3.5 แรงม้า โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1) ขนาดกำลังเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า 3.5 แรงม้า 2) ความเร็วลมไม่ต่ำกว่า 90 เมตร/วินาที 3) ความจุถังน้ำยาไม่ต่ำกว่า 13 ลิตร (เป็นครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนหมู่บ้าน/ชุมชน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่หมู่บ้าน/ชุมชน แห่งละ 20,000 บาท สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		

(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	683,270 บาท ✓
งบบุคลากร	รวม	598,320 บาท ✓
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	598,320 บาท ✓
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	396,000 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา ตำแหน่ง นักพัฒนา ชุมชนฯ จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2564 -2566) และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	202,320 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน จ้างตามภารกิจ 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนา ชุมชนฯ จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2564 -2566) และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
งบดำเนินงาน	รวม	84,950 บาท ✓
ค่าตอบแทน	รวม	84,950 บาท ✓
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	24,950 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษใน ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของ งาน ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นฯ พ.ศ.2559		

(นางมาริษา กมลเวช)
ท้องถิ่นอำเภอสามพราน